

**Руководство для Докладчика конференции**  
**Mirapolis Virtual Room**

Версия 1.0

Управление информатизации

Москва 2020

Данная инструкция описывает процесс работы с сервисом Mirapolis, а именно:

1. Вход в Mirapolis;
2. Работа с секцией;
3. Описание навигации Mirapolis;
4. Основные действия ведущего мероприятия.

## Шаг №1

Вы получите приглашение в систему вебинаров Mirapolis по электронной почте, перейдите по ссылке как на Рис №1.

**Добрый день!**

**Секция "Геодезия" открыта для регистрации по адресу указанного ниже**

<http://m.mirapolis.ru/m/miravr/5021195393>


*Рис №1. Приглашение в систему Mirapolis*

## Шаг №2

Перейдя по ссылке, Вам будет предложено пройти процедуру регистрации как на Рис № 2.

Поля обязательные для заполнения выделены красным, для удобства идентификации Докладчика рекомендуется заполнить поле «Отчество» по названию презентации.


**Мой профиль**

Фамилия	<input type="text" value="Бендер"/>	 <input checked="" type="radio"/> Обзор <input type="radio"/> С камеры <input type="button" value="Обзор..."/> <input type="button" value="Очистить"/>
Имя	<input type="text" value="Остап Ибрагимович"/>	
Отчество	<input type="text" value="MIIGAİK online"/>	
E-mail	<input type="text" value="online@miigaik.ru"/>	
Организация	<input type="text"/>	
Должность	<input type="text"/>	
Телефон	<input type="text"/>	

*Рис №2. Регистрация участника.*

### Шаг №3

Если у Вас не происходит процедура регистрации как на рисунке №3, то Вам будет предложено установить и разрешить необходимое программное обеспечение.

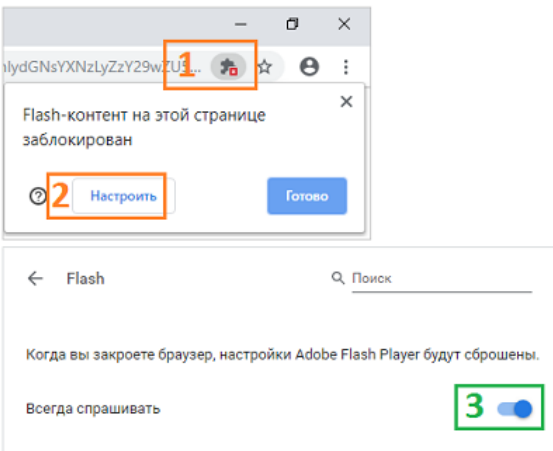


**Нажмите [здесь](#) для запуска flash и перехода в вебинар**

**[Click here](#) to enable flash and join the meeting**

**Если показывается сообщение "Плагин заблокирован", включите flash по описанию ниже и обновите страницу после настройки**

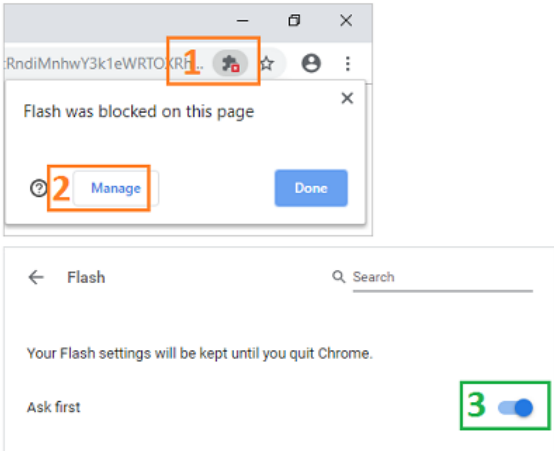
**If "Plugin blocked" message shows up then enable flash according to description below and refresh browser page**



1

2 Настроить

3



1

2 Manage

3

*Рис №3. Настройка*

Для работы с системой Mirapolis Virtual Room, Вам необходимо установить программное обеспечение – Adobe Flash player. Загрузить для своего браузера, Вы сможете по ссылке, предложенной самим Mirapolis или самостоятельно по адресу [скачать](#).

## Шаг №4

Как только Вы прошли регистрацию, будет представлено главное меню вебинара (рис №4). Изначально все Участники могут только слушать, смотреть и задавать вопросы в чате. Для включения микрофона и загрузки презентации необходимо дождаться своей очереди по программе конференции. Ведущий спросит о готовности Докладчика и изменит Вашу роль на Спикера (Докладчика).

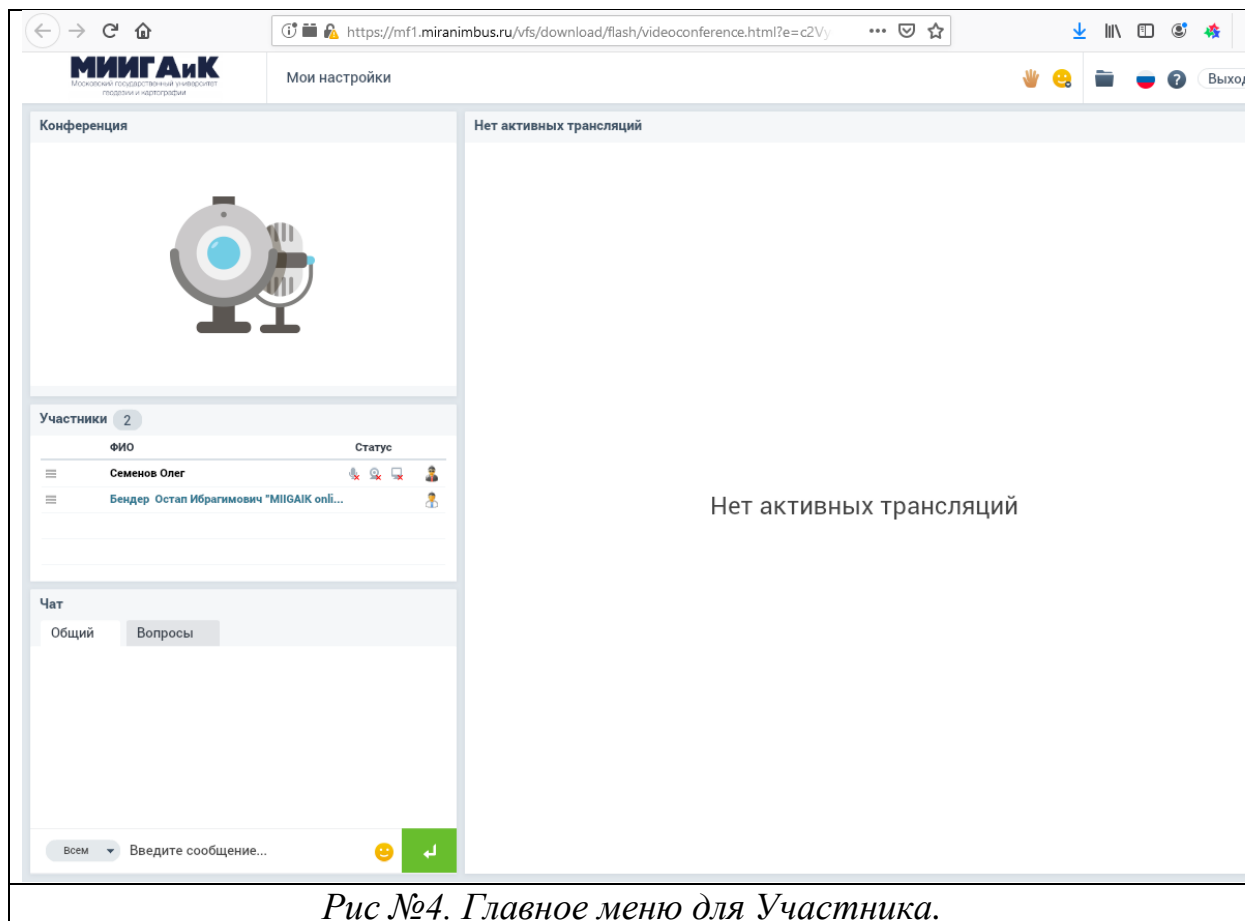
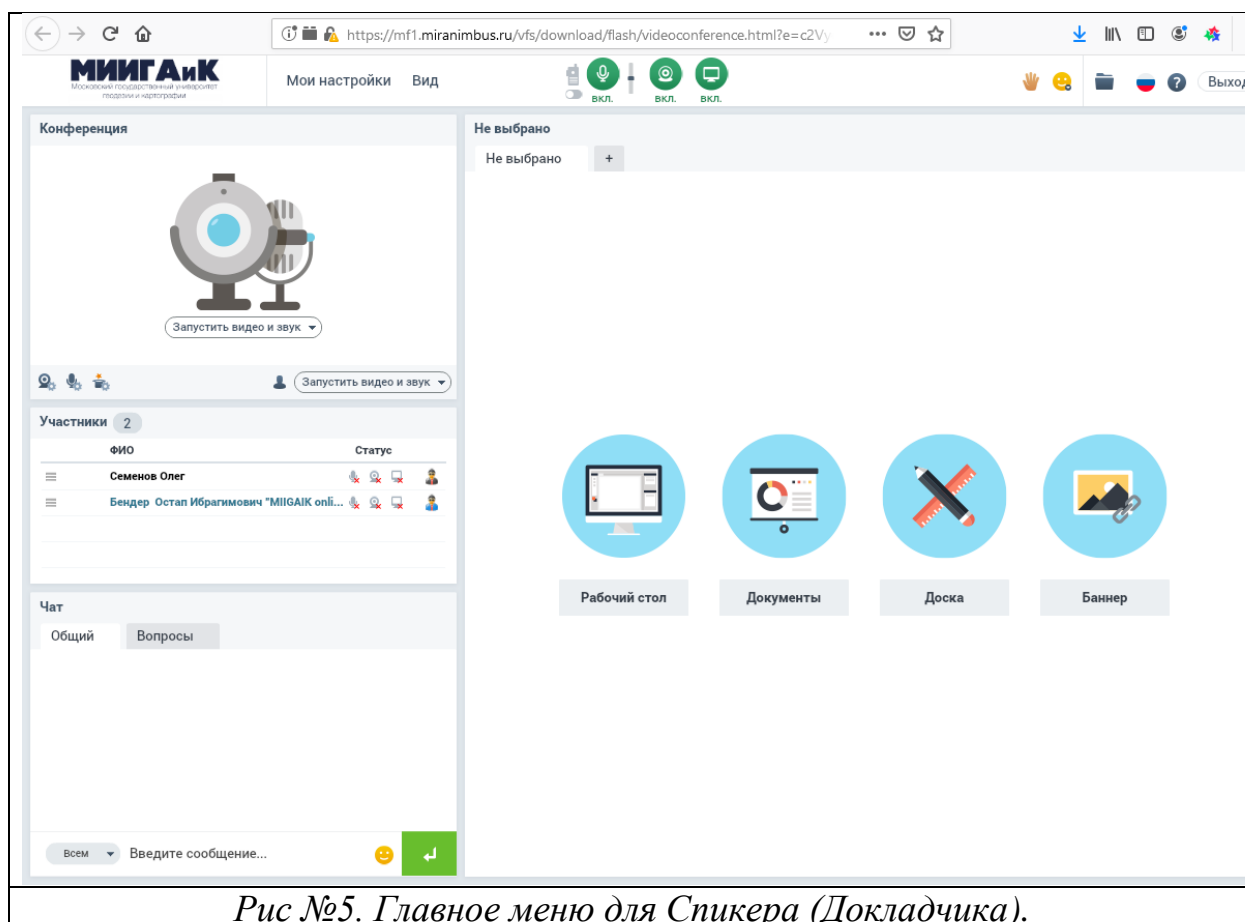


Рис №4. Главное меню для Участника.

## Шаг №5

Как только Вы получили статус Спикера, изменится главное меню (рис №5) и станут доступны расширенные функции. По каждой функции ниже будет представлена краткая инструкция для Докладчика.



## Шаг №6

Главное меню Mirapolis разделено на секции, а именно:

1. Быстрый доступ к управлению;
2. Вспомогательный функционал;
3. Окно настройки микрофона и веб-камеры;
4. Окно для работы с участниками;
5. Окно «Чат»;
6. Главное рабочее пространство.

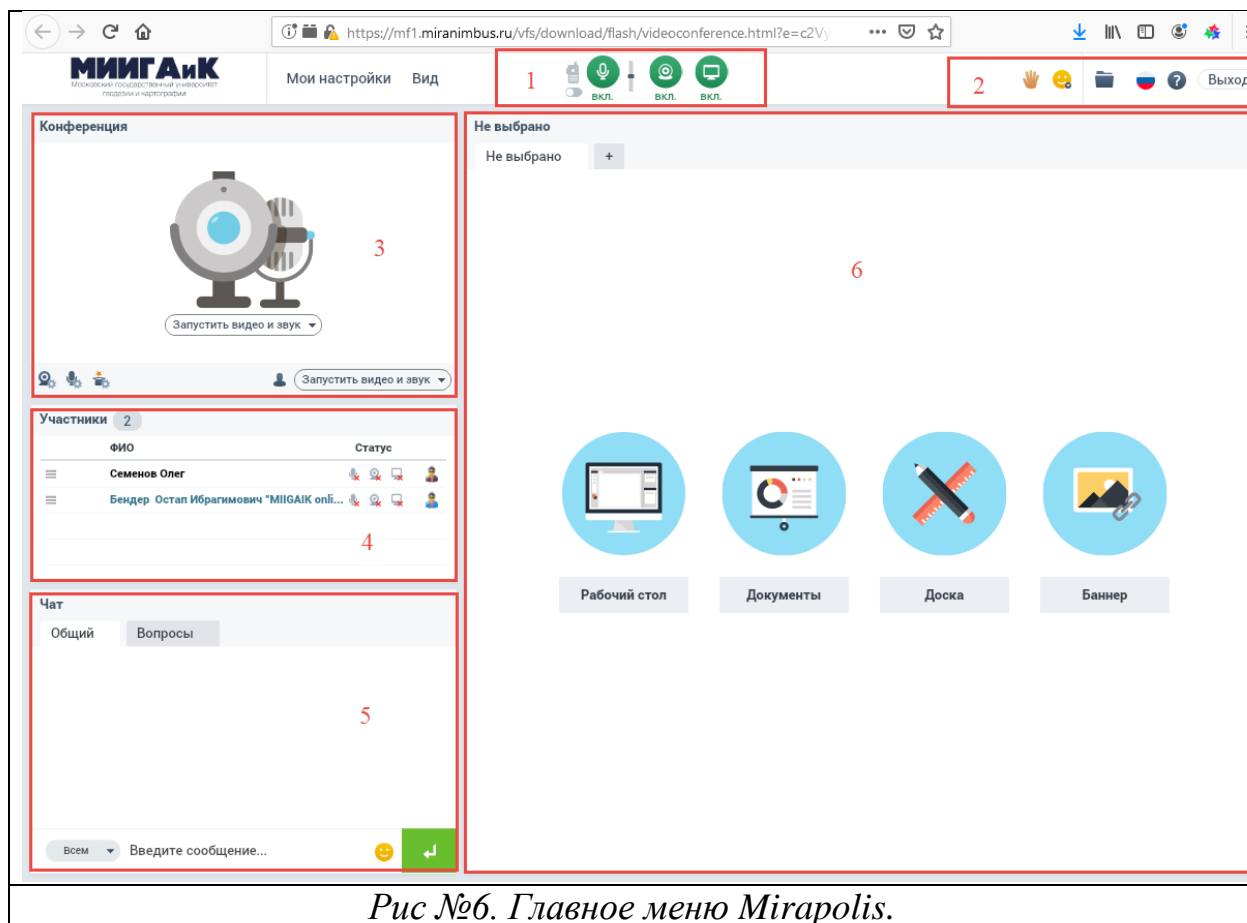


Рис №6. Главное меню Mirapolis.



## Шаг №7

Функции кнопок в окне #1 (слева направо):

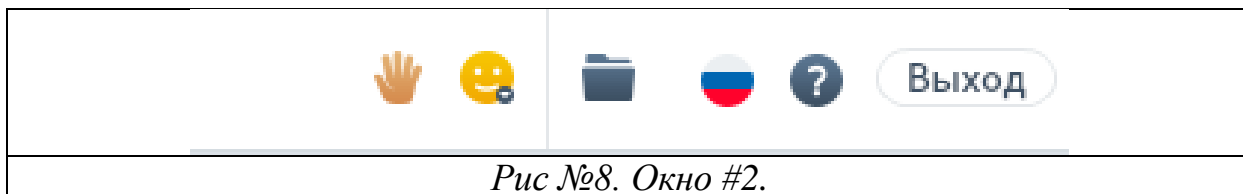
1. Микрофон – включить или выключить свой микрофон, также воспользоваться ползунком регулировки чувствительности;
2. Веб камера – быстрый допуск к работе вашей веб камеры;
3. Демонстрация рабочего экрана – быстрый допуск к работе функции «Демонстрация экрана»



*Рис №7. Окно #1.*

## Шаг №8

В окне #2, Вам доступны следующие функциональные возможности (слева направо):



*Рис №8. Окно #2.*

1. Поднятая рука – доступна Вам и всем слушателям, нажав на которую в окне #4 (Список слушателей) будет поднята рука у слушателя, таким образом обращая на себя внимания;
2. Смайлик – нажав на эту кнопку, Вам будет представлен список интерактивных возможностей такие как: а) Подтверждаю б) Не подтверждаю в) Не понимаю г) Очистить. Все это будет отображено в окне #4 (Список слушателей). Таким образом можно взаимодействовать с аудиторией;
3. Папка – Отвечает за загрузку материалов для мероприятия. О работе с файлами будет представлена информация ниже.

## Шаг №9

В окне номер #3 происходит настройка Вашего оборудования (Микрофон, веб-камера), а также здесь будет представлена картинка с вашей веб-камеры. На рисунке №10 с помощью красных линий представлены «Оптимальные настройки» для микрофона. Более подробное описание доступно по ссылке: [http://virtualroom.ru/mvr\\_user\\_guide.pdf](http://virtualroom.ru/mvr_user_guide.pdf)

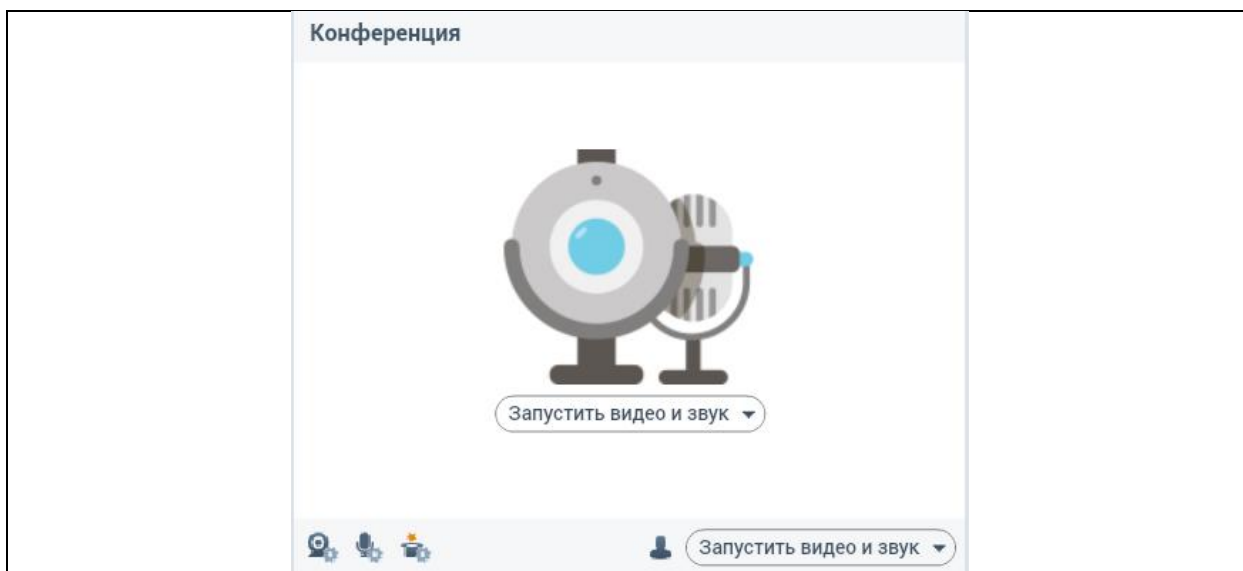


Рис №9. Окно #3.

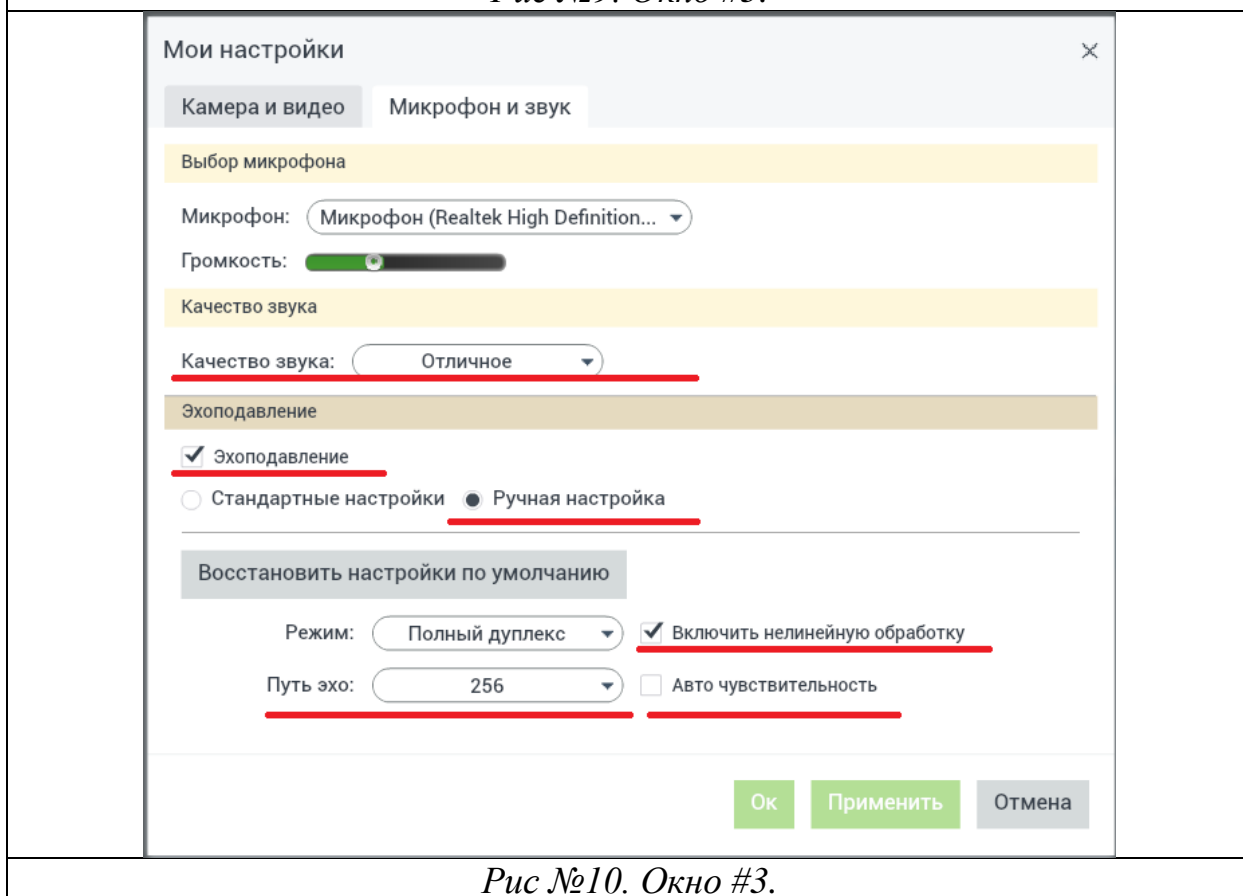


Рис №10. Окно #3.

## Шаг №10

В окне #4 представлен список слушателей, который находится в мероприятии.

Изначально, все вошедшие на мероприятие получают статус «Участник» и способны:

1. Видеть рабочую область;
2. Задавать вопросы;
3. Использовать чат;
4. Скачать материал (при доступности).

Для того, чтобы «Участник» смог выступить со своим докладом, «Ведущий» должен спросить о готовности докладчика и изменить его роль на «Спикера».

«Спикеру» представлена возможность:

1. Использовать микрофон и веб-камеру;
2. Использовать рабочее пространство (Окно #6).

Более подробное описание доступно по ссылке:  
[http://virtualroom.ru/mvr\\_user\\_guide.pdf](http://virtualroom.ru/mvr_user_guide.pdf)

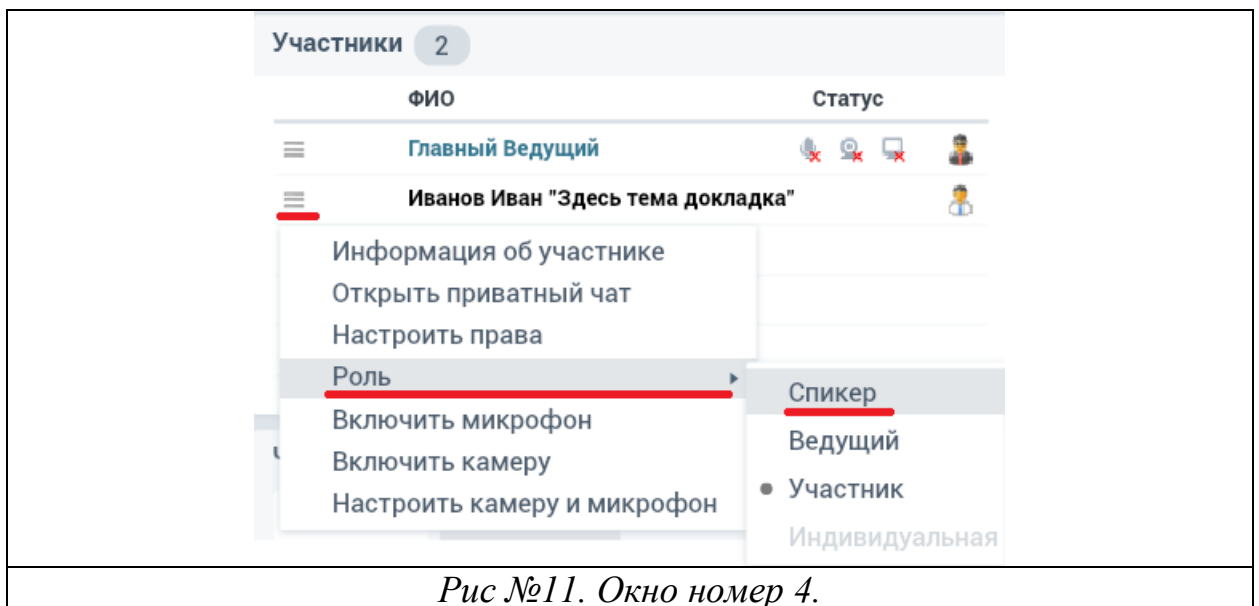


Рис №11. Окно номер 4.

## Шаг №11

В окне #5 представлен «Чат» со следующими возможностями:

1. Общий чат – доступен для всех и виден всеми пользователями;
2. Вопросы – вкладке можно задавать различные вопросы, которые будет видеть только главный ведущий.
3. Можно создать новую вкладку с приватным чатом.

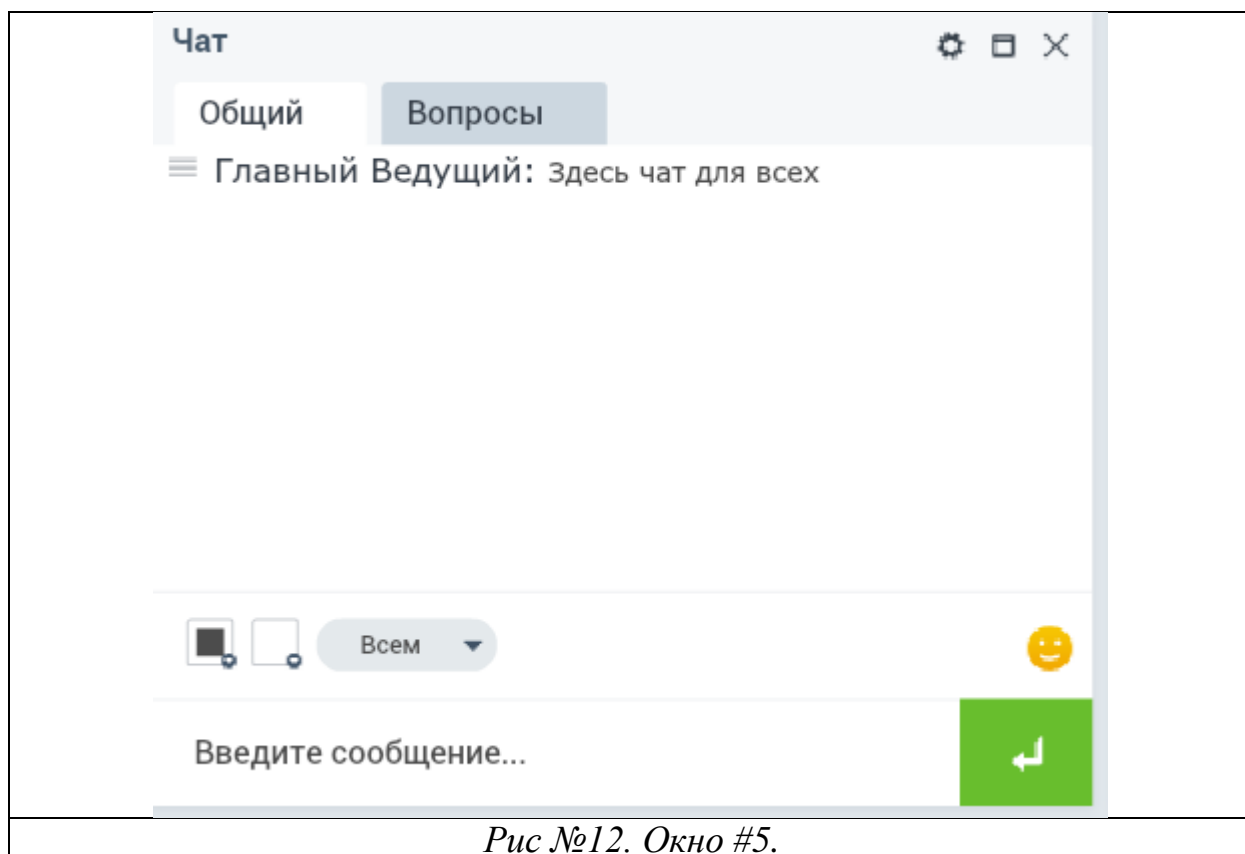


Рис №12. Окно #5.

## Шаг №12

На главном рабочем пространстве (окно #6) доступно четыре функции:

1. Рабочий стол – возможность демонстрация собственного рабочего экрана с помощью специализированного программного обеспечения;
2. Документы – возможность загружать презентации, документы, картинки, видео для проведения мероприятия;
3. Доска – возможность использовать доску для ручного ввода;
4. Баннер – возможность разместить главное изображение мероприятия.

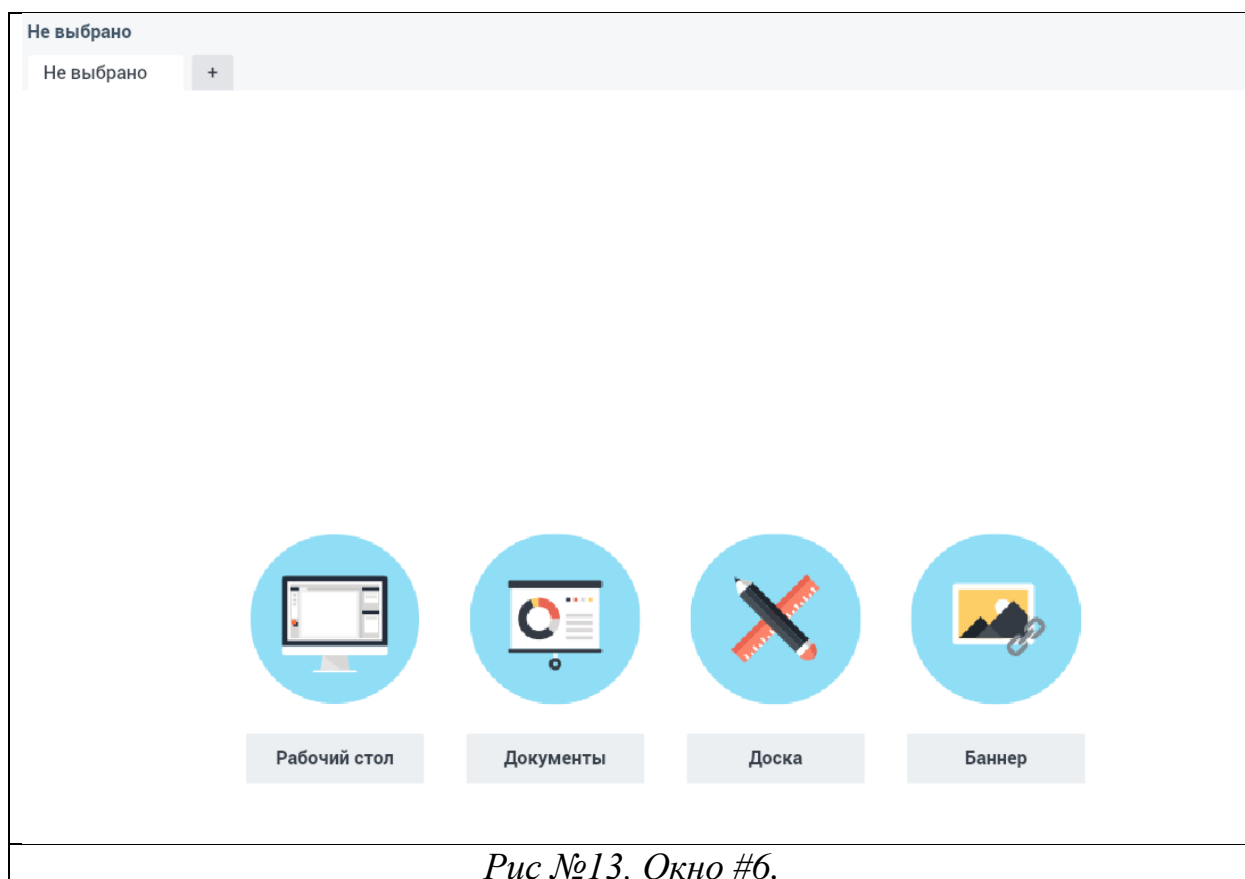


Рис №13. Окно #6.

## Шаг №13

### 1. Рабочий стол.

Нажав на «**Рабочий стол**» Вам будет предложено установить программное обеспечение предоставляющее доступ к демонстрации вашего рабочего экрана, а также отдельных приложений. Демонстрация экрана будет доступна всем участникам мероприятия.

### 2. Документы.

Нажав на «**Документы**» Вам будет представлена возможность загрузить материал для проведения мероприятия. На рисунке №14 представлен пример загруженных материалов. Вы можете предоставить допуск к скачиванию материалов для всех участников мероприятия, для этого необходимо загрузить новый файл или выбрать из уже загруженных.

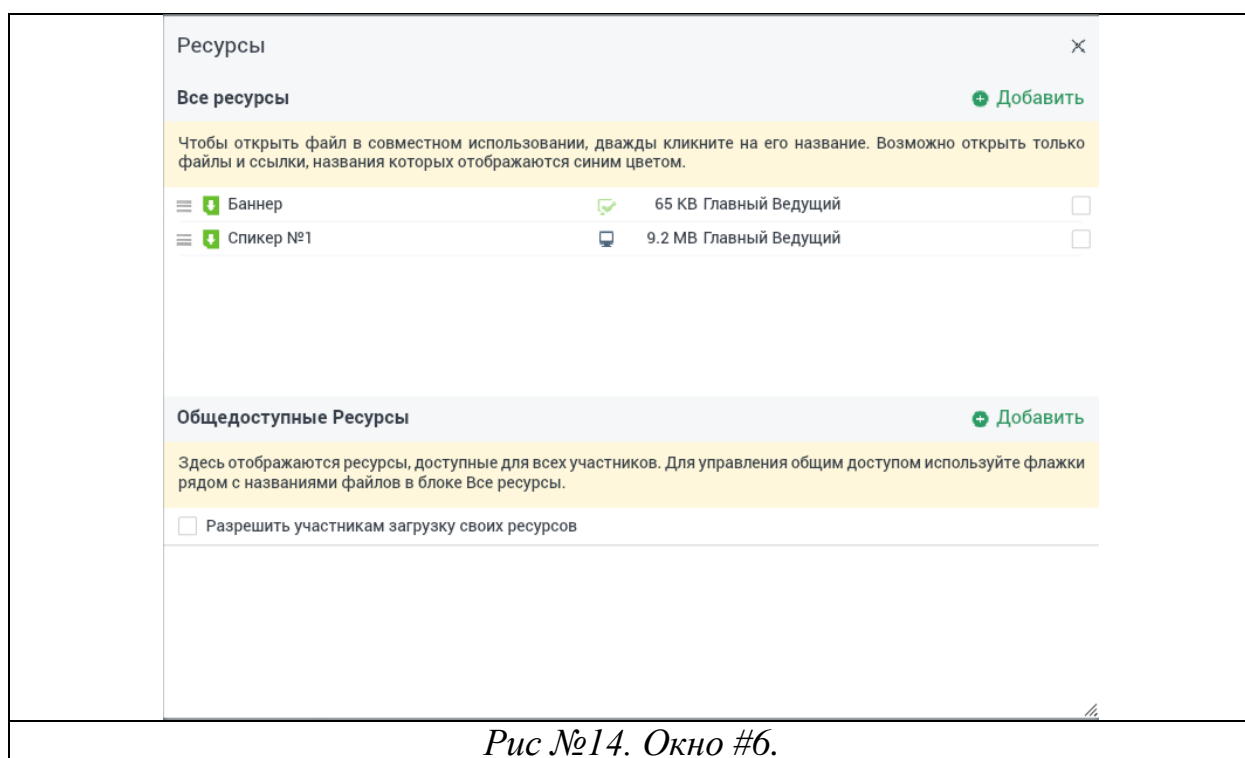


Рис №14. Окно #6.

### 3. Доска.

Доска используется как аналог маркерной доски, но есть одна отличительная особенность, если Вы загрузили материал, например, картинку, Вы можете использовать ресурсы доски на загруженном материале.

### 4. Баннер.

Баннер необходим для главной страницы Вашего мероприятия, для работы с ним, необходимо воспользоваться функцией «**Документы**»

## Шаг №14

В шаге №14 будет представлен алгоритм пошаговых действий для докладчика мероприятия.

1. Получить ссылку на мероприятие по электронной почте;
2. По ссылке заранее войти Mirapolis Virtual Room;
3. Пройти процедуру регистрации и нажать кнопку **«Войти»**;
4. В роли **«Участника»** слушать других докладчиков и задавать им вопросы;
5. Дождаться своей очереди и получить роль **«Спикера»**;
6. Проверить свое оборудование (микрофон, веб-камера);
7. На главном экране нажать **«Документы»** и загрузить презентации (.pdf / .pptx / .ppt);
8. Убедиться, что все загруженные Вами материалы прошли конвертацию, для этого необходимо обратить внимания на индикатор (компьютер) в списке загруженных материалов, если цвет индикатора зеленый, то конвертация прошла успешно, если цвет индикатора черный, необходимо повторить процесс;
9. Сделать доклад (рис. №15), ответить на вопросы;
10. По окончании получить роль **«Участника»**.

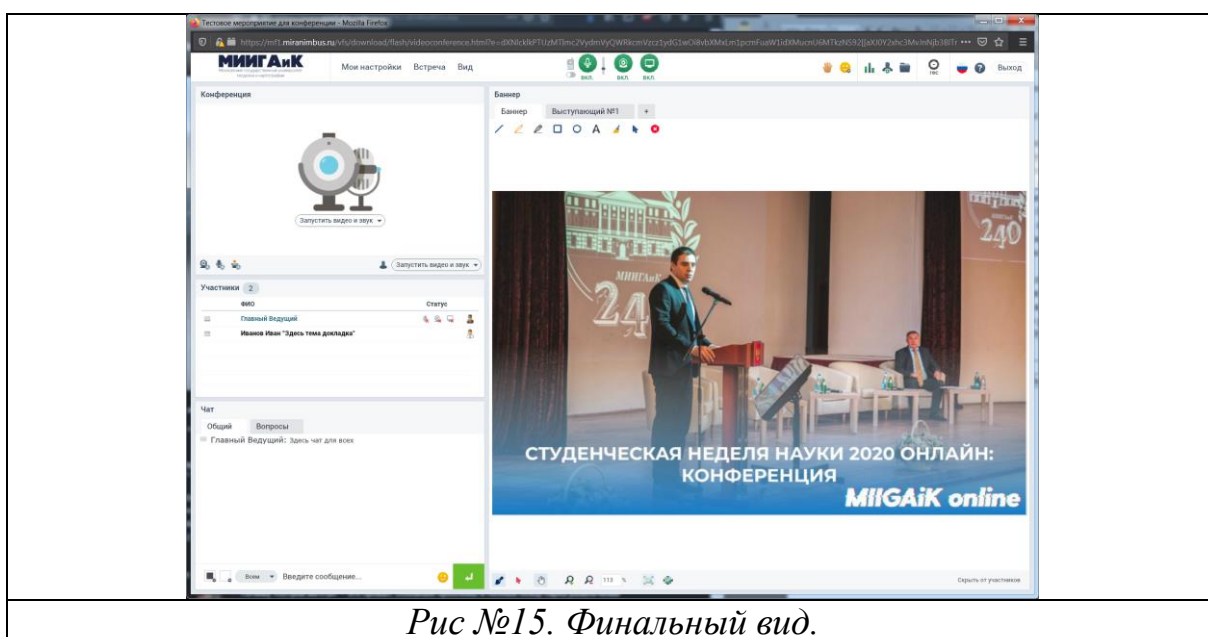


Рис №15. Финальный вид.