

Приложение №1
к приказу ректора МИИГАиК
от 05 мая 2026 г. № 249-01

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке и защите персональных данных
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования
«Московский государственный университет геодезии и картографии»

Москва, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обработке и защите персональных данных в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (далее - Положение) является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (далее – Университет, Оператор) и определяет принципы обработки персональных данных работников, обучающихся и иных лиц, персональные данные которых обрабатывает Университет, перечень субъектов, цели обработки, перечень обрабатываемых персональных данных, функции Оператора, условия обработки персональных данных, случаи обработки персональных данных без согласия субъектов персональных данных, перечень действий с персональными данными и способы их обработки, права и обязанности субъекта персональных данных, меры, принимаемые Университетом для обеспечения выполнения обязанностей Оператора при обработке персональных данных, контроль за соблюдением и ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета в области персональных данных.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных);
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы обработки и защиты персональных данных;
- Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Целью настоящего Положения является определение порядка обработки персональных данных работников, обучающихся и иных лиц, персональные данные которых обрабатывает Университет; обеспечение защиты прав персональных данных работников, обучающихся и иных лиц, персональные данные которых обрабатывает Университет, от несанкционированного доступа и разглашения.

1.4. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных в Университете.

1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

Субъект персональных данных – физическое лицо, прямо или косвенно определенное, или определяемое с помощью персональных данных.

Абитуриенты - лица, поступающие на обучение в Университет на образовательные программы высшего и среднего профессионального образования.

Поступающие на ДПО, ДОП, ИПО - лица, поступающие на обучение в Университет на дополнительные профессиональные программы, дополнительные общеобразовательные

программы, программы профессионального обучения.

Законные представители несовершеннолетних – лица, являющиеся родителями, усыновителями, опекунами, попечителями или иными лицами, представляющими интересы несовершеннолетних абитуриентов/поступающих на ДПО, ДОП, ППО/обучающихся/слушателей Университета.

Работники – лица, состоящие в трудовых отношениях с Университетом.

Обучающиеся – лица, зачисленные в Университет и осваивающие образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре), образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые Университетом.

Слушатели – лица, зачисленные в Университет и осваивающие дополнительные профессиональные программы, дополнительные общеобразовательные программы, программы профессионального обучения.

Физические лица и/или представители и работники юридических лиц – лица, взаимодействующие с Университетом в рамках договорных или иных правоотношений, включая представителей организаций и индивидуальных заказчиков образовательных услуг.

Кандидаты на замещение вакантных должностей – лица, планирующие вступить в трудовые отношения с Университетом.

Выпускники – лица, отчисленные из Университета.

Бывшие работники – лица, прекратившие трудовые отношения с Университетом.

Соискатели ученых степеней – лица, подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре; лица, прикрепившиеся к Университету для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также лица, имеющие ученую степень кандидата наук и подготовившие диссертацию на соискание ученой степени доктора наук на основе результатов проведенных ими научных исследований.

Пользователи научного оборудования ЦКП – образовательные и научные организации, иные юридические и физические лица, ведущие научные и иные исследования, в интересах которых Центр коллективного пользования «Центр высокоточной навигации, позиционирования и систем сбора пространственных данных» Центра компетенций Национальной технологической инициативы «Геоданные и геоинформационные технологии» Университета (далее – ЦКП) оказывает услуги и выполняет работы с использованием оборудования ЦКП.

Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Законом о персональных данных.

Оператор – Университет, самостоятельно или совместно с другими лицами организующий и (или) осуществляющий обработку персональных данных, а также определяющий цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность

действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Конфиденциальность информации – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства, органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

Угрозы безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;

Уровень защищенности персональных данных – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

2. Правовые основания обработки персональных данных

2.1. Основанием обработки персональных данных в Университете являются следующие нормативные правовые акты и документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Закон о персональных данных;

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- постановление Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- приказ Роскомнадзора от 19.06.2025 № 140 «Об утверждении требований к обезличиванию персональных данных и методов обезличивания персональных данных, за исключением случаев, указанных в пункте 9.1 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие вопросы обработки и защиты персональных данных;
- Устав и иные локальные нормативные акты Университета;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектом персональных данных;
- договоры, выгодоприобретателем или поручителем по которым является субъект персональных данных;
- согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных;
- согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;
- согласие субъекта персональных данных на передачу персональных данных третьим лицам;
- согласие субъекта персональных данных на получение его персональных данных у третьей стороны.

2.2. В случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Университета, обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

2.3. Обработка персональных данных прекращается при ликвидации или прекращении деятельности Университета в результате реорганизации.

3. Принципы обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников, обучающихся Университета и других субъектов, персональные данные которых обрабатывает Университет, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

3.1.1. обработка персональных данных осуществляется Университетом на законной и справедливой основе;

3.1.2. обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

3.1.3. не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

3.1.4. не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

3.1.5. обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

3.1.6. содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки;

3.1.7. обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;

3.1.8. обеспечивается точность и достаточность персональных данных при их обработке и, при необходимости, актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

3.1.9. Университет принимает либо обеспечивает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;

3.1.10. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не более, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных.

4. Цели, объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Университет обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- абитуриенты;
- поступающие на ДПО, ДОП, ИПО;
- законные представители несовершеннолетних;
- работники;
- обучающиеся;
- слушатели;
- физические лица и/или представители и работники юридических лиц;
- кандидаты на замещение вакантных должностей;
- выпускники;
- бывшие работники;
- соискатели ученых степеней;
- пользователи оборудования ЦКП.

4.2. Университет обрабатывает персональные данные субъектов персональных данных в следующих целях:

4.2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым Университетом;

4.2.2. Организация приема на обучение по дополнительным профессиональным программам, дополнительным общеобразовательным программам, программам профессионального обучения, реализуемым Университетом;

4.2.3. Возникновение/ изменение/ прекращение, обеспечение и регулирование трудовых и непосредственно связанных с ними отношений;

4.2.4. Предоставление образовательных услуг лицам, обучающимся по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым Университетом;

4.2.5. Предоставление образовательных услуг лицам, обучающимся по дополнительным профессиональным программам, дополнительным общеобразовательным программам, программам профессионального обучения, реализуемым Университетом;

4.2.6. Обеспечение взаимодействия по вопросам заключения и исполнения договоров, заключенных с Университетом;

4.2.7. Рассмотрение вопроса о соответствии кандидатуры на замещение вакантных должностей имеющимся вакансиям и осуществления процедур, связанных с трудоустройством в Университет;

4.2.8. Подтверждение образования, полученного в Университете;

4.2.9. Подтверждение трудовой деятельности в Университете;

4.2.10. Предоставление консультационных услуг соискателям ученых степеней;

4.2.11. Размещение на официальном сайте Университета, полиграфической продукции, а также в официальных аккаунтах Университета в социальных сетях информационных материалов, фотографий, интервью и видеозаписей о достижениях субъекта персональных данных, трудовой деятельности субъекта персональных данных, об участии субъекта персональных данных в конкурсах, учебных и иных мероприятиях;

4.2.12. Обеспечение взаимодействия с внешними информационными системами для выполнения трудовых обязанностей;

4.2.13. Участие субъекта персональных данных в массовых мероприятиях;

4.2.14. Подтверждение факта обучения в Университете;

4.2.15. Организация практической подготовки;

4.2.16. Представление и защита диссертации на соискание ученой степени в Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации;

4.2.17. Подтверждение факта получения ученой степени/ученого звания;

4.2.18. Организация учебного процесса и продолжения обучения по образовательной программе, реализуемой в сетевой форме;

4.2.19. Организация процессов, связанных с выпуском, выдачей и обслуживанием социальной карты;

4.2.20. Проведение приема на обучение с последующим предоставлением образовательных услуг по дополнительным образовательным программам;

4.2.21. Оказание материальной помощи;

4.2.22. Присвоение ученых званий;

4.2.23. Доступ к оборудованию ЦКП;

4.2.24. Соблюдение Университетом обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий.

4.3. Обрабатываемые в Университете персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.4. Для каждой цели содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны указываться отдельно.

4.5. Сведения о целях, категориях субъектов, персональные данные которых обрабатываются Университетом, категориях и перечне обрабатываемых персональных данных, способах, сроках их обработки и хранения представлены в Приложении №1 к настоящему

Положению.

5. Обработка и получение персональных данных в Университете

5.1. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.2. Форма согласия на обработку персональных данных приведена в приложении № 2.1 к настоящему Положению. Форма согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего субъекта персональных данных приведена в приложении № 2.2 к настоящему Положению.

5.3. Все персональные данные субъекта персональных данных следует получать у него самого. Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, то субъект персональных данных должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие (форма согласия на получение персональных данных у третьей стороны приведена в приложении № 3 к настоящему Положению). Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации электронной подписью. Оператор должен сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и юридических последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на их получение.

5.4. Персональные данные могут быть получены Оператором от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления Оператору подтверждения наличия оснований, указанных в соответствии с основаниями, указанными в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 – 10 части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных.

5.5. Университет не имеет права получать и обрабатывать сведения о субъекте персональных данных, относящиеся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных к специальным категориям персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом о персональных данных;

5.7. Обработка специальных категорий персональных данных осуществляется Университетом с соблюдением следующих условий:

- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной

безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации;

— обработка осуществляется в иных случаях, указанных в части 2 статьи 10 Закона о персональных данных;

— обработка персональных данных о судимости может осуществляться государственными органами или муниципальными органами в пределах полномочий, предоставленных им в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также иными лицами в случаях и в порядке, которые определяются в соответствии с федеральными законами Российской Федерации.

5.8. Обработка биометрических категорий персональных данных осуществляется Университетом с соблюдением следующих условий:

- при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных;
- в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 11 Закона о персональных данных.

5.9. Предоставление биометрических персональных данных не может быть обязательным, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 11 Закона о персональных данных. Университет не вправе отказывать в обслуживании в случае отказа субъекта персональных данных предоставить биометрические персональные данные и (или) дать согласие на обработку персональных данных, если в соответствии с Законом о персональных данных получение Университетом согласия на обработку персональных данных не является обязательным.

5.10. Обработка биометрических категорий персональных данных Оператором не осуществляется за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником Университета трудовой функции, получения обучающимся Университета образования и осуществления пропускного режима в Университете.

5.11. Обработка персональных данных без согласия субъектов персональных данных допускается в случаях, предусмотренных пунктами 2 – 11 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных.

6. Передача персональных данных в Университете

6.1. Условия передачи персональных данных субъекта персональных данных третьим лицам.

6.1.1. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом Российской Федерации, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным органом или муниципальным органом соответствующего акта (далее – поручение оператора). В поручении оператора должны быть определены перечень персональных данных, перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели их обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных, требования, предусмотренные частью 5 статьи 18 и статьей 18.1 Закона о персональных данных, обязанность по запросу оператора персональных данных в течение срока действия поручения оператора, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения оператора требований, установленных в соответствии со статьей 6 Закона о персональных данных, обязанность обеспечивать безопасность

персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Закона о персональных данных, в том числе требование об уведомлении оператора о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Закона о персональных данных.

6.1.2. Передача персональных данных субъекта персональных данных третьим лицам осуществляется при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Форма согласия субъекта персональных данных на передачу персональных данных третьим лицам приведена в приложении № 4.1 к настоящему Положению. Форма согласия на передачу персональных данных несовершеннолетнего субъекта персональных данных третьим лицам приведена в приложении № 4.2 к настоящему Положению.

6.1.3. Университет обязан получить документальное подтверждение, что согласие на передачу персональных данных третьим лицам исходит непосредственно от субъекта персональных данных, т.е. идентифицировать субъекта персональных данных.

Идентифицировать субъекта персональных данных при предоставлении согласия на передачу персональных данных третьим лицам в Университете возможно в следующих случаях:

- при личном очном обращении субъекта персональных данных в Университет и предъявлении документа, удостоверяющего личность;
- при обращении субъекта персональных данных в Университет через представителя, уполномоченного на выдачу указанного согласия в адрес Университета нотариально удостоверенной доверенностью от субъекта персональных данных;
- при направлении в Университет субъектом персональных данных письменного согласия на передачу его персональных данных третьим лицам, подлинность подписи субъекта персональных данных в котором удостоверена нотариально;
- при направлении в Университет субъектом персональных данных электронного согласия на передачу его персональных данных третьим лицам, подписанного усиленной электронной цифровой подписью.

Если субъект персональных данных находится за пределами Российской Федерации, то указанные выше согласие или доверенность удостоверяются в консульстве Российской Федерации либо у местного нотариуса с последующей легализацией/проставлением апостиля и переводом на русский язык с нотариально удостоверенной в Российской Федерации подлинностью подписи переводчика. В случае изменения фамилии/имени/отчества субъекта персональных данных после получения документов, содержащих персональные данные, к согласию или доверенности прикладывается нотариально удостоверенный документ, подтверждающий изменение фамилии/имени/отчества. Полученный за пределами Российской Федерации документ, подтверждающий изменение фамилии/имени/отчества, подлежит легализации/проставлению апостиля и переводу в Российской Федерации на русский язык с нотариальным удостоверением подлинности подписи переводчика.

6.1.4. При передаче персональных данных субъекта персональных данных Оператор обязан:

- не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- предупредить лиц, получающих персональные данные субъекта персональных данных, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это право соблюдено. Лица, получающие

персональные данные, обязаны соблюдать режим конфиденциальности;

- разрешать доступ к персональным данным субъектов персональных данных только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных задач;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья субъектов персональных данных, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником Университета трудовой функции и получения обучающимся Университета образования;

- передавать персональные данные субъекта персональных данных представителям субъекта персональных данных в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами Российской Федерации, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными субъекта персональных данных, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

6.1.5. Университет несет ответственность перед субъектом персональных данных за действия лиц, осуществляющих обработку персональных данных по поручению Университета. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Университета, несет ответственность перед Университетом.

6.2. Порядок трансграничной передачи персональных данных.

6.2.1. Трансграничная передача персональных данных осуществляется с письменного согласия субъекта персональных данных на передачу персональных данных третьим лицам, которое совершается в соответствии с формами, указанными в п. 6.1.2 настоящего Положения.

6.2.2. Сбор и хранение согласий на передачу персональных данных третьим лицам при трансграничной передаче осуществляется:

- в случае передачи персональных данных в целях подтверждения образования, полученного в Университете, подтверждения факта обучения в Университете – руководителем Административной службы Административно-правовой дирекции;

- в иных случаях – по решению проректора, курирующего кадровую политику и административно-правовую деятельность.

6.2.3. До начала осуществления деятельности по трансграничной передаче персональных данных Университет проводит оценку соблюдения органами власти иностранного государства, иностранными физическими лицами, иностранными юридическими лицами, которым планируется трансграничная передача персональных данных, конфиденциальности персональных данных и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке и уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных.

6.2.4. Оценка соблюдения органами власти иностранных государств, иностранными физическими лицами, иностранными юридическими лицами, которым планируется трансграничная передача персональных данных, конфиденциальности персональных данных и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке проводится работником Центра отраслевых мониторинговых систем и информационной безопасности (далее – ЦОМСИБ). Контроль указанной оценки проводится ответственным за обеспечение безопасности персональных данных Университета на основании информации, запрашиваемой в соответствии с частью 5 статьи 12 Закона о персональных данных.

6.2.5. Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных назначается приказом ректора Университета.

6.2.6. Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных Университета выполняет следующие функции в отношении деятельности по трансграничной передаче:

— проведение оценки принимаемых органами власти иностранного государства, иностранными физическими лицами, иностранными юридическими лицами, которым планируется трансграничная передача персональных данных, мер по защите передаваемых персональных данных и условий прекращения их обработки путем изучения политики конфиденциальности иностранного лица, которому планируется передача персональных данных субъекта персональных данных, и иных документов, регулирующих обработку и защиту персональных данных;

— проведение оценки правового регулирования в области персональных данных иностранного государства, под юрисдикцией которого находятся органы власти иностранного государства, иностранные физические лица, иностранные юридические лица, которым планируется трансграничная передача персональных данных (в случае, если предполагается осуществление трансграничной передачи персональных данных органам власти иностранного государства, иностранным физическим лицам, иностранным юридическим лицам, находящимся под юрисдикцией иностранного государства, не являющегося стороной Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных и не включенного в перечень иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных);

— составление акта о проведении оценки соблюдения органами власти иностранного государства, иностранными физическими лицами, иностранными юридическими лицами конфиденциальности передаваемых персональных данных и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке (Приложение №5 к настоящему Положению).

6.2.7. Для проведения оценки мер по защите передаваемых персональных данных и условий прекращения их обработки, принимаемых иностранными лицами, которым планируется трансграничная передача персональных данных, а также для проведения оценки правового регулирования в области персональных данных иностранного государства, под юрисдикцией которого находятся органы власти иностранного государства, иностранные физические лица, иностранные юридические лица, которым планируется трансграничная передача персональных данных, работник ЦОМСИБ получает необходимые сведения из документов, подтверждающих соблюдение конфиденциальности персональных данных и обеспечения их безопасности при их обработке, размещенных в общем доступе на официальном сайте органа власти иностранного государства, иностранного физического лица, иностранного юридического лица в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В случае отсутствия у юридического/физического лица официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ответственный за обеспечение безопасности персональных данных или специально назначаемый работник связывается с таким лицом с помощью электронной почты, телефонной связи и запрашивает необходимые сведения. Контроль указанной оценки проводится ответственным за обеспечение безопасности персональных данных.

6.2.8. В случае, если у иностранного лица, которому планируется трансграничная передача персональных данных, отсутствуют документы, регламентирующие защиту и порядок прекращения обработки персональных данных, или документы не соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, передача персональных данных производится на основании решения ответственного за организацию обработки персональных данных и федерального органа исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору за соответствием обработки персональных данных требованиям законодательства

7. Распространение персональных данных в Университете

7.1. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется в соответствии с требованиями статьи 10.1. Закона о персональных данных.

7.2. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных, разрешенных для распространения, указанных субъектом ранее в согласии на обработку персональных данных.

7.3. Форма согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, приведена в приложении № 6.1 к настоящему Положению. Форма согласия на обработку персональных данных, разрешенных несовершеннолетним субъектом персональных данных для распространения, приведена в приложении № 6.2 к настоящему Положению.

7.4. Оператор обязан в срок не позднее трех рабочих дней с момента получения соответствующего согласия субъекта персональных данных опубликовать на официальном сайте МИИГАиК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Информация об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» (<https://www.miigaik.ru/about/perdannye/info/>) информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

7.5. Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных иных публичных интересах, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.6. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных, оформленному в соответствии с приложением №7 к настоящему Положению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только Оператором, которому оно направлено.

7.7. Оператор, обрабатывающий персональные данные субъекта персональных данных, ранее разрешенные субъектом персональных данных для распространения, обязан прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение трех рабочих дней с момента получения требования субъекта персональных данных или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда, а если такой срок в решении суда не указан, то в течение трех рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.

8. Перечень действий с персональными данными и способы их обработки, сроки обработки и хранения персональных данных

8.1. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,

уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

8.2. Обработка персональных данных Оператором осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных.

8.3. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации (далее - неавтоматизированная обработка персональных данных) может осуществляться на бумажных носителях и в электронном виде.

8.4. Обработка персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации осуществляется в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации. Перечень информационных систем персональных данных Университета утверждается ректором Университета.

8.5. Не допускается обработка персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации:

- при отсутствии сертифицированных средств защиты информации;
- отсутствии иных принимаемых Оператором организационных и технических мер о порядке эксплуатации информационной системы персональных данных.

8.6. Обработка персональных данных субъекта персональных данных в Университете производится со дня подписания субъектом персональных данных соответствующего согласия и до окончания срока действия соответствующего согласия.

8.7. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

8.8. Согласие действует со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела субъекта персональных данных, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня отзыва согласия в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителю Университета, либо до достижения целей обработки.

8.9. Сроки хранения персональных данных в Университете определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Росархива от 20 декабря 2019 г. № 236.

8.10. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

8.11. Персональные данные подлежат уничтожению в следующих случаях:

- при достижении цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных;
- при изменении, признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;

- при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных;
- при отзыве субъектом персональных данных согласия, если иное не предусмотрено

Законом о персональных данных.

8.12. Порядок организации учета, хранения и уничтожения персональных данных определяется соответствующим локальным нормативным актом Университета.

9. Права субъекта персональных данных

9.1. Субъект персональных данных имеет право на:

9.1.1. Получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
 - правовые основания, цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
 - наименование и местонахождение Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
 - обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок предоставления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
 - сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
 - порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных
- Законом о персональных данных;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
 - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - информацию о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Закона о персональных данных;
 - иные сведения, предусмотренные Законом о персональных данных или другими федеральными законами Российской Федерации.

9.1.2. Уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

9.1.3. Обращение с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные данные, в случае несоблюдения положений статьи 10.1 Закона о персональных данных или обращение с таким требованием в суд;

9.1.4. Принятие предусмотренных Законом о персональных данных мер по защите своих прав;

9.1.5. Обжалование действия или бездействия Оператора, осуществляемого с нарушением требований нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;

9.1.6. Осуществление иных прав, предусмотренных Законом о персональных данных и Трудовым кодексом Российской Федерации.

9.2. Обработка запросов субъектов персональных данных производится в соответствии с Регламентом рассмотрения обращений и запросов субъектов персональных данных в Университете.

10. Меры, принимаемые Оператором для обеспечения выполнения обязанностей Оператора при обработке персональных данных

10.1. Обработка и защита персональных данных в информационных системах Университета осуществляется Университетом в соответствии с Законом о персональных данных, постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», приказом ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

10.2. Меры, принимаемые Оператором для обеспечения выполнения обязанностей Оператора при обработке персональных данных, включают:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Университете;

- издание локального нормативного акта, определяющего политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальных нормативных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных нормативных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Такие локальные нормативные акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на Университет не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;

- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Закону о персональных данных и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным нормативным актам Университета;

- оценка вреда в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Закона о персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых Университетом мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;

- ознакомление работников Университета, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Университета в отношении обработки персональных данных, локальными нормативными актами Университета по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников;

10.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются локальными нормативными

и/или распорядительными актами Университета, регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

11. Доступ к персональным данным

11.1. До начала обработки персональных данных работники Университета, в трудовые функции и обязанности которых входит осуществление обработки персональных данных, должны ознакомиться с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, а также с требованиями локальных нормативных актов Университета, регламентирующих вопросы обработки и защиты персональных данных. Факт ознакомления подтверждается подписью работника в обязательстве о неразглашении персональных данных (приложение № 8 к настоящему Положению).

11.2. Допуск к обработке персональных данных предоставляется работнику после подписания им обязательства о неразглашении персональных данных.

11.3. Перечень лиц, имеющих право доступа к персональным данным в рамках своих должностных обязанностей, утверждается приказом ректора Университета.

11.4. Университет осуществляет передачу персональных данных органам государственной власти и местного самоуправления в пределах объема, необходимого для выполнения конкретных функций.

12. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

12.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных субъектов персональных данных, привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Уголовным кодексом Российской Федерации.

12.2. Субъект персональных данных, предоставивший Оператору подложные документы или недостоверную информацию, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Каждый работник, получающий доступ для работы с персональными данными, несет ответственность за сохранность, целостность и конфиденциальность полученных персональных данных.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора Университета.

Сведения о персональных данных, обрабатываемых в МИИГАиК

Абитуриенты

№	Цели обработки персональных данных	Перечень персональных данных	Срок обработки персональных данных	Способы обработки персональных данных
1.1.	Организация приема на обучение по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым Университетом. Указанная цель обработки персональных данных включает организацию приема на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также на места за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.	фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), дата, место и причина изменения; год, месяц, дата и место рождения; пол; гражданство и сведения об изменении гражданства; сведения о наличии гражданства другого государства; реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан), в том числе реквизиты ранее действовавших документов, удостоверяющих личность; для иностранных граждан - данные миграционной карты, разрешения на временное проживание или вида на жительство; биометрические персональные данные (фотография, видеозапись вступительных испытаний); адрес (место жительства и/или место пребывания); номер домашнего и мобильного телефона; адрес электронной почты; СНИЛС; сведения об имеющемся образовании, реквизиты и сведения, содержащиеся в документе об образовании; сведения о месте учебы (город, наименование образовательного учреждения, направление подготовки (специальность), профиль (специализация), форма обучения); семейное положение (состояние в браке, данные свидетелей о заключении и расторжении брака); сведения о составе семьи (родители/усыновители, попечитель, опекуны, муж/жена, дети, в том числе данные свидетелей о рождении, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства, о смерти); сведения о владении иностранными языками, степень владения; данные о результатах единого государственного экзамена и результатах в форме сдачи вступительных испытаний, индивидуальных достижениях и баллах, начисленных за них, фактах наличия особых прав и преимуществ; данные о процессе обучения и успеваемости; данные о трудовой деятельности, трудовом стаже; сведения о военной службе, реквизиты и сведения, содержащиеся в документах	Согласие на обработку персональных данных Со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня отзыва согласия на обработку персональных данных в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителем	Автоматизированная, неавтоматизированная

		воинского учета; реквизиты и сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих отнесение к числу лиц, имеющих особое право при поступлении, или имеющих право на снижение стоимости платных образовательных услуг, средний доход семьи, среднедушевой доход семьи, дающие право на получение мер социальной поддержки в органах социальной защиты населения, и иные данные о доходах (в том числе о стипендии); сведения и документы о выполнении обязанности по оплате стоимости платных образовательных услуг; данные о публикациях (с указанием тематики и количества); данные о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности); сведения об участии в международных, всероссийских, ведомственных, региональных или университетских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях (с указанием названия олимпиады или иного мероприятия, предмета (дисциплины) либо вида спорта, датах их проведения), смотрах, выставках; данные о научно-исследовательской, научно-технологической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических симпозиумах).	Университета.
1.2	Размещение на официальном сайте МИИГАиК, полиграфической продукции, а также в официальных аккаунтах МИИГАиК в социальных сетях информационных материалов, фотоизображений, интервью и видеозаписей о достижениях субъекта персональных данных, трудовой деятельности субъекта персональных данных, об участии субъекта персональных данных в конкурсах, учебных и иных мероприятиях	фамилия, имя, отчество; сведения о награждениях, поощрениях, ученой степени, ученом звании; данные о публикациях (с указанием тематики и количества); сведения об участии в международных, всероссийских, ведомственных, региональных или университетских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях (с указанием названия олимпиады или иного мероприятия, предмета (дисциплины) либо вида спорта, датах их проведения), смотрах, выставках; данные о научно-исследовательской, научно-технологической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах); сведения о месте учебы (наименование факультета, направление подготовки (специальность), профиль (специализация), курс, группа, форма обучения); биометрические персональные данные (фото-видео изображение лица, данные голоса человека	Согласие на обработку персональных данных, разрешенных совершенолетним/несовершеннолетним субъектом персональных данных для распространения. Со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела субъекта персональных данных, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня обращения с требованием субъекта

		персональных данных о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения по его письменному заявлению/письменному у заявлению законного представителя несовершеннолетнего субъекта персональных данных, направленного почтовым отправлением с Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителю Университета	
Поступающие на ДПО, ДОП, ИПО			

2.1.	Организация приема на обучение по дополнительным профессиональным программам, дополнительным общеобразовательным программам, программам профессионального обучения, реализуемым Университетом; Указанная цель обработки персональных данных включает комплекс мероприятий по организации приема и зачисления слушателей в Университет, в том числе на места за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.	Поступающие на ДПО: фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), дата, место и причина изменения; год, месяц, дата и место рождения; пол; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; для иностранных граждан - данные миграционной карты, разрешения на временное проживание или вида на жительство; биометрические персональные данные (фотография); адрес (место жительства и/или место пребывания); номер домашнего и мобильного телефона; адрес личной электронной почты; СНИЛС; сведения об имеющемся образовании, реквизиты и сведения, содержащиеся в документе об образовании; сведения о месте учебы (наименование факультета, направление подготовки (специальность), профиль (специализация), курс, группа, форма обучения); сведения о владении иностранными языками, степень владения; данные о трудовой деятельности, трудовом стаже; сведения о награждениях, поощрениях, ученой степени, ученом звании; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; сведения и документы о выполнении обязанности по оплате стоимости платных образовательных услуг; данные о публикациях (с указанием тематики и количества); данные о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности); данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах); сведения об участии в боевых действиях	Согласие на обработку персональных данных Со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня отзыва согласия на обработку персональных данных в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителем	Автоматизированная, неавтоматизированная
------	--	---	--	---

		Поступающие на ДОП: фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), дата, место и причина изменения; год, месяц, дата и место рождения; пол; гражданство и сведения об изменении гражданства; сведения о наличии гражданства другого государства; реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан), в том числе реквизиты ранее действовавших документов, удостоверяющих личность; для иностранных граждан - данные миграционной карты, разрешения на временное проживание или вида на жительство; биометрические персональные данные (фотография, видеозапись вступительных испытаний); адрес (место жительства и/или место пребывания); номер домашнего и мобильного телефона; адрес электронной почты; СНИЛС; сведения об имеющемся образовании, реквизиты и сведения, содержащиеся в документе об образовании; сведения о месте учебы (город, наименование образовательного учреждения, направление подготовки (специальность), профиль (специализация), форма обучения), семейное положение (состояние в браке, реквизиты и сведения, содержащиеся в свидетельствах о заключении и расторжении брака); сведения о составе семьи (родители/усыновители, попечитель, опекуны, муж/жена, дети, в том числе реквизиты и сведения, содержащиеся в свидетельствах о рождении, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства, о смерти); сведения о владении иностранными языками, степень владения; данные о результатах единого государственного экзамена и результатах и форме сдачи вступительных испытаний, индивидуальных достижений и баллах, начисленных за них, фактах наличия особых прав и преимуществ; данные о процессе обучения и успеваемости; данные о трудовой деятельности, трудовом стаже; сведения о военной службе, реквизиты и сведения, содержащиеся в документах воинского учета; реквизиты и сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих отнесение к числу лиц, имеющих особое право при поступлении, или имеющих право на снижение стоимости платных образовательных услуг, средний доход семьи, среднедушевой доход семьи, дающие право на получение мер социальной поддержки в органах социальной защиты населения, и иные данные о доходах (в том числе о стипендии); сведения и документы о выполнении обязанности по оплате стоимости платных образовательных услуг; данные о публикациях (с указанием тематики и количества); данные о	Университета.
--	--	--	----------------------

		состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности); сведения об участии в международных, всероссийских, ведомственных, региональных или университетских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях (с указанием названия олимпиады или иного мероприятия, предмета (дисциплины) либо вида спорта, дат их проведения), смотрах, выставках; данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах). Поступающие на ИПО: фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), дата, место и причина изменения; год, месяц, дата и место рождения; пол; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; для иностранных граждан - данные миграционной карты, разрешения на временное проживание или вида на жительство; биометрические персональные данные (фотография); адрес (место жительства и/или место пребывания); номер домашнего и мобильного телефона; адрес личной электронной почты; СНИЛС; сведения об имеющемся образовании, реквизиты и сведения, содержащиеся в документе об образовании; сведения о месте учебы (наименование факультета, направление подготовки (специальность), профиль (специализация), курс, группа, форма обучения); сведения о владении иностранными языками, степень владения; данные о трудовой деятельности, трудовом стаже; сведения о награждениях, поощрениях, ученой степени, ученом звании; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; сведения и документы о выполнении обязанности по оплате стоимости платных образовательных услуг; данные о публикациях (с указанием тематики и количества); данные о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности); данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах); сведения об участии в боевых действиях
--	--	---

Законные представители несовершеннолетних

3.1.	Организация приема на обучение по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым Университетом. Указанная цель обработки персональных данных включает организацию приема на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также на места за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.	фамилия, имя, отчество (при наличии); реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан); адрес места регистрации; данные об основании законного представительства в отношении несовершеннолетнего	Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего о субъекта Со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела несовершеннолетнего о ребенка (подопечного) законного представителя, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до его отзыва по письменному	Автоматизированная, неавтоматизированная
------	--	---	---	---

3.2.	Организация приема на обучение по дополнительным профессиональным программам, дополнительным общеобразовательным программам, программам профессионального обучения, реализуемым Университетом; Указанная цель обработки персональных данных включает комплекс мероприятий по организации приема и зачисления слушателей в Университет, в том числе на места за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.	фамилия, имя, отчество (при наличии); реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан); адрес места регистрации; данные об основании законного представительства в отношении несовершеннолетнего	заявлению законного представителя, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителем Университета.
------	--	---	--

3.3.	Предоставление образовательных услуг обучающимся по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым Университетом Указанная цель обработки персональных данных включает организацию обучения по образовательным программам, реализуемым Университетом, а также обеспечения проживания в общежитиях, предоставляемых Университетом, ведения воинского, миграционного, статистического, бухгалтерского и налогового учета, организации пропускного и внутриобъектового режима, назначения и выплаты стипендий и пособий.	фамилия, имя, отчество (при наличии); реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан); адрес места регистрации; данные об основании законного представительства в отношении несовершеннолетнего	
3.4.	Предоставление образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам, дополнительным общеобразовательным	фамилия, имя, отчество (при наличии); реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан); адрес места регистрации; данные об основании законного представительства в отношении несовершеннолетнего	

	программ, программ профессионального обучения, реализуемым Университетом		
	Указанная цель обработки персональных данных включает организацию обучения по дополнительным профессиональным программам, реализуемым Университетом, ведения статистического, бухгалтерского и налогового учета, организации пропускного и внутриобъектового режима.		

Работники				
4.1.	Возникновение/изменение/прекращение, и обеспечение регулирования трудовых и непосредственно связанных с ними отношений Указанная цель обработки включает в себя процессы оформления трудовых отношений, ведения воинского, миграционного, статистического, бухгалтерского и налогового учета, и организации информирования о	фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения, дата, место и причина их изменения); пол, возраст; реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан); дата и место рождения; гражданство; адрес места регистрации и фактического места жительства; номер телефона (домашний, мобильный); СНИЛС; результаты предварительных и периодических медицинских осмотров; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); адрес электронной почты; сведения о семейном положении, сведения о составе семьи, степень родства, фамилия, имя и отчество (при наличии), год рождения отца, матери, братьев, сестер и детей, а также супруга (супруги); информация о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации; данные об образовании и (или) квалификации или наличии специальных знаний (сведения, указанные в дипломе бакалавра, магистра, специалиста, в том числе специальность и (или) направление подготовки; реквизиты и сведения, содержащиеся в свидетельстве об окончании аспирантуры или в дипломе кандидата наук/доктора наук, в том числе данные об ученой степени, ученом звании, о квалификационной категории (удостоверение или выписка из приказа и дата	Согласие на обработку персональных данных Со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня отзыва согласия на обработку персональных данных в письменной форме, направленного	Автоматизируемая, неавтоматизируемая

	культурно - массовых и иных мероприятиях, проводимых Университетом, обеспечения проживания в общежитиях, предоставляемых Университетом, организации пропускного и внутриобъектового режима	и номер приказа), об удостоверении о повышении квалификации и/или диплом о профессиональной переподготовке (серия и номер); сведения о трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и другие); сведения о научно-педагогическом стаже; сведения о страховом стаже; сведения о научных публикациях, учебно-методических пособиях и иные данные, научных публикациях, учебно-методических пособиях и иные данные, характеризующие научную деятельность; сведения об отношении к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу); сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия (кем награжден(а) и когда); сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы; информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к трудовой деятельности субъекта персональных данных в Университете; сведения, указанные субъектом персональных данных в автобиографии; сведения о доходах, полученных в Университете; сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер; сведения о наличии инвалидности; сведения о состоянии здоровья; сведения о факте судимости (отсутствии судимости (или) о погашенной (снятой) судимости), о привлечении к административной ответственности (в том числе о наличии неоплаченных штрафов); биометрические персональные данные (фотография); документ, подтверждающий прохождение иностранным гражданином или лицом без гражданства обязательной государственной дактилоскопической регистрации и фотографирования; данные для транспортного пропуска: марка транспортного средства, регистрационный номер.	почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителем Университета.
4.2.	Размещение на официальном сайте МИИГАиК, полиграфической продукции, а также в официальных аккаунтах МИИГАиК в социальных сетях информационных материалов, фотографий, интервью и видеозаписей о достижениях субъекта персональных данных, трудовой деятельности	фамилия, имя, отчество; номер телефона; адрес электронной почты; сведения об имеющемся образовании; должность; структурное подразделение; данные о публикациях (с указанием тематики и количества); данные о трудовой деятельности, трудовом стаже; сведения об участии в международных, всероссийских, ведомственных, региональных или университетских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях (с указанием названия олимпиады или иного мероприятия, предмета (дисциплины) либо вида спорта, датах их проведения), смотрах, выставках; данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах); сведения об ученой степени, ученом звании, о	Согласие на обработку персональных данных, разрешенных совершенолетним субъектом персональных данных для распространения Со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела,

субъекта персональных данных, об участии субъекта в конкурсах, учебных и иных мероприятиях	квалификационной категории; биометрические персональные данные (фото-видео изображение лица, данные голоса человека)	определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня обращения с требованием субъекта персональных данных о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под роспись представителю Университета	Автоматизируемая, неавтоматизируемая
4.3. Обеспечение взаимодействия с внешними информационными системами для выполнения трудовых обязанностей При реализации указанной цели происходит передача персональных данных третьим лицам	фамилия, имя, отчество (при наличии); номер телефона; адрес электронной почты	Согласие субъекта персональных данных на передачу персональных данных третьим лицам Со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня отзыва согласия на передачу	
4.4. Участие субъекта персональных данных в массовых мероприятиях	фамилия, имя, отчество; пол; год, месяц, дата и место рождения; сведения о гражданстве; реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан документ); номер телефона; адрес электронной почты; биометрические персональные данные (фотография); сведения о		

	При реализации указанной цели происходит передача персональных данных третьим лицам. Указанная цель передачи сведений о субъекте персональных данных включает процессы для участия субъекта персональных данных в массовых мероприятиях (форумах, конференциях конкурсах), в том числе связанных с образовательным процессом и выполнением трудовых обязанностей	месте работы/учебы и занимаемой должности	персональных данных третьим лицам в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителем Университета.	
4.5.	При реализации указанной цели происходит передача персональных данных третьим лицам.	фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), дата, место и причина изменения, пол, год, месяц, число и место рождения, гражданство; сведения о составе семьи и возрасте ее членов; реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан); СНИЛС, адрес места регистрации, номер телефона (мобильный, домашний), адрес электронной почты; данные об образовании и (или) квалификации или наличии специальных знаний (сведения, указанные в дипломе бакалавра, магистра, специалиста, в том числе специальность и (или) направление подготовки; реквизиты и сведения, содержащиеся в свидетельстве об окончании аспирантуры или в дипломе кандидата наук/доктора наук, в том числе данные об ученой степени, ученом звании, о квалификационной категории (удостоверение или выписка из приказа и дата и номер приказа), об удостоверении о повышении квалификации и/или дипломе о профессиональной переподготовке (серия и номер); сведения о трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и другие); сведения о научно-педагогическом стаже; степень владения иностранными языками; сведения о воинском учете; сведения об аттестации, о повышении квалификации и профессиональной переподготовке; списки учебных изданий, научных трудов и изобретений, сведения о почетных званиях, поощрениях и		

		награждениях			
Обучающиеся					
5.1.	Предоставление образовательных услуг обучающимся образовательным программам высшего и среднего профессионального образования, реализуемым Университетом Указанная цель обработки персональных данных включает организацию обучения по образовательным программам, реализуемым Университетом, а также обеспечения проживания в общежитиях, предоставляемых Университетом, ведения воинского, миграционного, статистического, и бухгалтерского налогового учета, организации пропускного и внутриобъектового режима, назначения и выплаты стипендий и пособий, участие в массовых мероприятиях.	Обучающиеся по программам бакалавриата, магистратуры: фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), дата, место и причина изменения; пол; гражданство; сведения об изменении гражданства; сведения о наличии гражданства другого государства; реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан); дата рождения; месяц рождения; год рождения; возраст; адрес места регистрации; для иностранных граждан: данные миграционной карты, разрешения на временное проживание или вида на жительство; адрес (место жительства и/или место пребывания); номер домашнего и мобильного телефона; адрес электронной почты; ИНН; СНИЛС; сведения о составе семьи (родители/усыновители, попечитель, опекуны, муж/жена, дети, в том числе реквизиты и сведения, содержащиеся в свидетельствах о рождении, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства, о смерти); семейное положение (состояние в браке, реквизиты и сведения, содержащиеся в свидетельствах о заключении и расторжении брака); сведения о награждениях, поощрениях, ученой степени, ученом звании; данные о публикациях (с указанием тематики и количества); данные о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности); сведения об участии в международных, всероссийских, ведомственных, региональных или университетских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях (с указанием названия олимпиады или иного мероприятия, предмета (дисциплины) либо вида спорта, датах их проведения), смотрах, выставках; данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах); сведения об интересах, увлечениях (хобби) и о личных качествах; сведения о проживании в общежитии; реквизиты и сведения, содержащиеся в учебном договоре; сведения о социальных льготах; основание льготы; сведения о выплатах материальной помощи и иных компенсаций; сведения об имеющемся образовании, реквизиты и сведения, содержащиеся в документе об образовании; сведения о месте учебы (наименование факультета, направление подготовки (специальность), профиль (специализация), курс, группа, форма обучения);	Согласие на обработку персональных данных Со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела, либо до дня отзыва согласия на обработку персональных данных в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителем Университета.	Автоматизируемая, неавтоматизируемая	

		сведения о владении иностранными языками, степень владения; данные о результатах основного государственного экзамена, единого государственного экзамена и результатах вступительных испытаний; данные о процессе обучения и успеваемости; данные о трудовой деятельности, трудовом стаже; наличие договора о целевом обучении: номер договора о целевом обучении; дата заключения договора о целевом обучении; наименование организации, с которой заключен договор о целевом обучении; ОГРН организации, с которой заключен договор о целевом обучении; КПП организации, с которой заключен договор о целевом обучении; наименование организации-работодателя; ОГРН организации-работодателя; КПП организации-работодателя; субъект Российской Федерации, в котором расположена организация-работодатель; отношение к воинской обязанности; сведения о воинском учете; сведения о назначаемой стипендии и иных выплатах; свидетельство о рождении; сведения о принадлежности субъекта персональных данных к физкультурно-спортивной организации; данные студенческого билета; данные для транспортного пропуска: марка транспортного средства, регистрационный номер; биометрические персональные данные (фотография) Обучающиеся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре: фамилия, имя, отчество (при наличии); реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан); дата и место рождения; адрес места регистрации и фактического места жительства; номер телефона; адрес электронной почты; пол; гражданство и сведения об изменении гражданства; сведения о наличии гражданства другого государства; для иностранных граждан - данные миграционной карты, разрешения на временное проживание или вида на жительство; ИНН; СНИЛС; сведения о награждениях, поощрениях, ученой степени, ученом звании; данные о публикациях (с указанием тематики и количества); сведения об участии в международных, всероссийских, ведомственных, региональных или университетских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях (с указанием названия олимпиады или иного мероприятия, предмета (дисциплины) либо вида спорта, датах их проведения), смотрах, выставках; данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях,
--	--	---

		симпозиумах); сведения об имеющемся образовании, реквизиты и сведения, содержащиеся в документе об образовании; профиль (специализация), курс, группа, форма обучения); семейное положение (состояние в браке, реквизиты и сведения, содержащиеся в свидетельствах о заключении и расторжении брака); сведения о владении иностранными языками, степень владения; данные о результатах вступительных испытаний; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; данные о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности); для транспортного пропуска: марка транспортного средства, регистрационный номер; биометрические персональные данные (фотография) фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), дата, место и причина изменения; год, месяц, дата и место рождения, пол; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; для иностранных граждан - данные миграционной карты, разрешения на временное проживание или вида на жительство; адрес (место жительства и/или место пребывания); номер домашнего и мобильного телефона, адрес личной электронной почты; семейное положение (состояние в браке, реквизиты и сведения, содержащиеся в свидетельствах о заключении и расторжении брака); сведения о составе семьи (родители/усыновители, попечитель, опекуны, муж/жена, дети, в том числе реквизиты и сведения, содержащиеся в свидетельствах о рождении, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства, о смерти, наличие статуса ребенка-сироты, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, многодетной/неполной семьи); сведения о трудовой деятельности, в т.ч. трудовой деятельности членов семьи; сведения о военной службе, реквизиты и сведения, содержащиеся в документах воинского учета, в т.ч. сведения о военной службе членов семьи, сведения о наличии статуса ветерана боевых действий; данные о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности, беременности), в т.ч. в отношении членов семьи; сведения о получении государственной социальной помощи; сведения о наличии статуса эвакуированного, переселенного, выехавшего добровольно из зон радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС/удостоверение подвергшегося воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС; сведения об участии, в т.ч. членов семьи, в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области; сведения о расходах на лечение, обучение
5.2.	Оказание материальной помощи Указанная цель обработки персональных данных включает процессы оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся по очной форме обучения в МИИГ АиК, назначения и выплаты материальной поддержки за счет средств субсидии из бюджета города Москвы на основании договора поручения, заключенного МИИГ АиК с Общественной организацией Ассоциация профсоюзных организаций сотрудников и студентов государственных и коммерческих высших учебных заведений г. Москвы	

Оказание материальной помощи При реализации указанной цели происходит передача персональных данных третьим лицам	детей, о материальном положении. фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), дата, место и причина изменения; год, месяц, дата и место рождения, пол; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; для иностранных граждан - данные миграционной карты, разрешения на временное проживание или вида на жительство; адрес (место жительства и/или место пребывания); номер домашнего и мобильного телефона, адрес личной электронной почты; семейное положение (состояние в браке, реквизиты и сведения, содержащиеся в свидетельствах о заключении и расторжении брака); сведения о составе семьи (родители/усыновители, попечитель, опекуны, муж/жена, дети, в том числе реквизиты и сведения, содержащиеся в свидетельствах о рождении, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства, о смерти, наличие статуса ребенка-сироты, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без деятельности, в т.ч. трудовой деятельности членов семьи; сведения о военной службе, реквизиты и сведения, содержащиеся в документах воинского учета, в т.ч. сведения о военной службе членов семьи, сведения о наличии статуса ветерана боевых действий; данные о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности, беременности), в т.ч. в отношении членов семьи; сведения о получении государственной социальной помощи; сведения о наличии статуса эвакуированного, переселенного, выехавшего добровольно из зон радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС/удостоверение подвергшегося воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС; сведения об участии, в т.ч. членов семьи, в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области; сведения о расходах на лечение, обучение детей, о материальном положении.	Согласие субъекта персональных данных на передачу персональных данных третьим лицам Со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня отзыва согласия на передачу персональных данных третьим лицам в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителю Университета.
--	---	--

5.3.	Подтверждение факта обучения в Университете При реализации указанной цели обработки персональных данных третьим лицам	фамилия, имя, отчество; сведения об образовании; номер приказа о приеме, курс, форма обучения, предполагаемый срок обучения	
5.4.	Организация практической подготовки При реализации указанной цели происходит передача персональных данных третьим лицам	фамилия, имя, отчество (при наличии); сведения о месте учебы (город, наименование образовательного учреждения, срок обучения, наименование факультета, направление подготовки (специальность), профиль (специализация), курс, группа, форма обучения)	
5.5.	Участия субъекта персональных данных в массовых мероприятиях При реализации указанной цели происходит передача персональных данных третьим лицам. Указанная цель передачи сведений о субъекте персональных данных включает процессы для обеспечения участия субъекта персональных данных в массовых мероприятиях (форумах, конференциях конкурсах), в том числе связанных с образовательным процессом и выполнением трудовых обязанностей	фамилия, имя, отчество; пол; год, месяц, дата и место рождения; сведения о гражданстве; реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан документ); электронный образ документа; удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан документ); адрес фактического места проживания и адрес регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания; номер телефона; адрес электронной почты; биометрические персональные данные (фотография); сведения о месте работы/учебы и занимаемой должности	

5.6.	Предоставление образовательных услуг обучающимся по образовательной программе, реализуемой в сетевой форме При реализации указанной цели происходит передача персональных данных третьим лицам Указанная цель передачи сведений о субъекте персональных данных включает процессы ведения воинского, миграционного, статистического, бухгалтерского и налогового учета, организации пропускного и внутриобъектового режима, назначения и выплаты стипендий, пособий материальной помощи	фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), дата, место и причина изменения; пол; гражданство; сведения об изменении гражданства; сведения о наличии гражданства другого государства; реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан); дата рождения; месяц рождения; год рождения; возраст; адрес места регистрации; для иностранных граждан: данные миграционной карты, разрешения на временное проживание или вида на жительство; адрес (место жительства и/или место пребывания); номер домашнего и мобильного телефона; адрес электронной почты; ИНН; СНИЛС; сведения о составе семьи (родители/усыновители, попечитель, опекуны, муж/жена, дети, в том числе реквизиты и сведения, содержащиеся в свидетельствах о рождении, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства, о смерти); семейное положение (состояние в браке, реквизиты и сведения, содержащиеся в свидетельствах о заключении и расторжении брака); сведения о награждениях, поощрениях, ученой степени, ученом звании; данные о публикациях (с указанием тематики и количества); данные о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности); сведения об участии в международных, всероссийских, ведомственных, региональных или университетских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях (с указанием названия олимпиады или иного мероприятия, предмета (дисциплины) либо вида спорта, датах их проведения), смотрях, выставках; данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах); сведения об интересах, увлечениях (хобби) и о личных качествах; сведения о проживании в общежитии; реквизиты и сведения, содержащиеся в ученическом договоре; сведения о социальных льготах; основание льгот; сведения о выплатах материальной помощи и иных компенсаций; сведения об имеющемся образовании, реквизиты и сведения, содержащиеся в документе об образовании; сведения о месте учебы (наименование факультета, направление подготовки (специальность), профиль (специализация), курс, группа, форма обучения); сведения о владении иностранными языками, степень владения; данные о результатах основного государственного экзамена, единого государственного экзамена и результатах вступительных испытаний; данные о процессе обучения и успеваемости; данные о трудовой деятельности, трудовом стаже; наличие договора о целевом обучении;
-------------	---	--

		номер договора о целевом обучении; дата заключения договора о целевом обучении; наименование организации, с которой заключен договор о целевом обучении; ОГРН организации, с которой заключен договор о целевом обучении; КПП организации, с которой заключен договор о целевом обучении; наименование организации-работодателя; ОГРН организации-работодателя; КПП организации-работодателя; субъект Российской Федерации, в котором расположена организация-работодатель; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения о назначаемой стипендии и иных выплатах; свидетельство о рождении; сведения о принадлежности субъекта персональных данных к физкультурно-спортивной организации; данные студенческого билета, биометрические персональные данные (фотография)	
5.7.	Организация процессов, связанных с выпуском, выдачей и обслуживанием социальной карты При реализации указанной цели происходит передача персональных данных третьим лицам	номер студенческого билета; фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; документ, удостоверяющий личность (наименование, серия и номер документа, кем и когда выдан, срок действия); СНИЛС; адрес места жительства и фактического проживания; сведения о месте учебы (город, наименование образовательного учреждения, срок обучения, наименование факультета, направление подготовки (специальность), профиль (специализация), курс, группа, форма обучения); биометрические персональные данные (фотография); адрес электронной почты; номер домашнего и мобильного телефона	
5.8.	Размещение на официальном сайте МИИГ АиК, полиграфической продукции, а также в официальных аккаунтах МИИГ АиК в социальных сетях информационных материалов, фотографий, интервью и видеозаписей о достижениях субъекта персональных данных, трудовой деятельности субъекта персональных данных, об участии субъекта в конкурсах, данных в конкурсах,	фамилия, имя, отчество; сведения о награждениях, поощрениях, ученой степени, ученом звании; данные о публикациях (с указанием тематики и количества); сведения об участии в международных, всероссийских, ведомственных, региональных или университетских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях (с указанием названия олимпиады или иного мероприятия, предмета (дисциплины) либо вида спорта, датах их проведения), смотрах, выставках; данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах); сведения о месте учебы (наименование факультета, направление подготовки (специальность), профиль (специализация), курс, группа, форма обучения); биометрические персональные данные (фото-видео изображение лица, данные голоса человека)	Согласие на обработку персональных данных, разрешенных совершенолетним субъектом персональных данных для распространения. Со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня обращения с

	учебных и иных мероприятиях		требованием субъекта персональных данных о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под роспись представителю Университета	
--	-----------------------------	--	--	--

Слушатели

6.1.	Предоставление образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам, дополнительным общеобразовательным программам, программам профессионального обучения, реализуемых Университетом	Слушатели ДПО: фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), дата, место и причина изменения; год, месяц, дата и место рождения; пол; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; для иностранных граждан данные миграционной карты, разрешения на временное проживание или вида на жительство; биометрические персональные данные (фотография); адрес (место жительства и/или место пребывания); номер домашнего и мобильного телефона; адрес личной электронной почты; СНИЛС; сведения об имеющемся образовании, реквизиты и сведения, содержащиеся в документе об образовании; сведения о месте учебы (наименование факультета, направление подготовки (специальность), профиль (специализация), курс, группа, форма обучения); сведения о владении иностранными языками, степень владения; данные о процессе обучения и успеваемости; данные о трудовой деятельности, трудовом стаже; сведения о награждениях, поощрениях, ученой степени, ученом звании; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; сведения и документы о выполнении обязанности по оплате стоимости платных образовательных услуг; данные о публикациях (с указанием тематики и количества); данные о состоянии здоровья (в том числе наличие	Согласие на обработку персональных данных Со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела, либо до дня отзыва согласия на обработку персональных данных в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично	Автоматизируемая, неавтоматизируемая
------	---	--	---	--------------------------------------

Университетом, и ведения статистического, бухгалтерского и налогового учета, организации пропускного и внутриобъектового режима	и группа инвалидности); данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах); сведения об участии в боевых действиях	под подпись представителем Университета.
	Слушатели ДОП: фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), дата, место и причина изменения; пол; гражданство; сведения об изменении гражданства; сведения о наличии гражданства другого государства; реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан); дата рождения; месяц рождения; год рождения; возраст; адрес места регистрации; для иностранных граждан: данные миграционной карты, разрешения на временное проживание или вида на жительство; адрес (место жительства и/или место пребывания); номер домашнего и мобильного телефона; адрес электронной почты; СНИЛС; сведения о составе семьи (родители/усыновители, попечитель, опекуны, муж/жена, дети, в том числе реквизиты и сведения, содержащиеся в свидетельствах о рождении, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства, о смерти); семейное положение (состояние в браке, реквизиты и сведения, содержащиеся в свидетельствах о заключении и расторжении брака); сведения о награждениях, поощрениях, ученой степени, ученом звании; данные о публикациях (с указанием тематики и количества); данные о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности); сведения об участии в международных, всероссийских, ведомственных, региональных или университетских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях (с указанием названия олимпиады или иного мероприятия, предмета (дисциплины) либо вида спорта, датах их проведения), смотрах, выставках; данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах); сведения об интересах, увлечениях (хобби) и о личных качествах; сведения о проживании в общежитии; реквизиты и ведения, содержащиеся в ученическом договоре; сведения о социальных льготах; основание льготы; сведения о выплатах материальной помощи и иных компенсаций; сведения об имеющемся образовании, реквизиты и сведения, содержащиеся в документе об образовании; сведения о месте	

	учебы (наименование факультета, направление подготовки (специальность), профиль (специализация), курс, группа, форма обучения); сведения о владении иностранными языками, степень владения; данные о результатах основного государственного экзамена, единого государственного экзамена и результатах вступительных испытаний; данные о процессе обучения и успеваемости; данные о трудовой деятельности, трудовом стаже; наличие договора о целевом обучении: номер договора о целевом обучении; дата заключения договора о целевом обучении; наименование организации, с которой заключен договор о целевом обучении; ОГРН организации, с которой заключен договор о целевом обучении; КПП организации, с которой заключен договор о целевом обучении; наименование организации-работодателя; ОГРН организации-работодателя; КПП организации-работодателя; субъект Российской Федерации, в котором расположена организация-работодатель; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения о назначаемой стипендии и иных выплатах; свидетельство о рождении; сведения о принадлежности субъекта персональных данных к физкультурно-спортивной организации; данные студенческого билета; данные для транспортного пропуска: марка транспортного средства, регистрационный номер; биометрические персональные данные (фотография) Слушатели ИПО: фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), дата, место и причина изменения; год, месяц, дата и место рождения; пол; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; для иностранных граждан данные миграционной карты, разрешения на временное проживание или вида на жительство; биометрические персональные данные (фотография); адрес (место жительства и/или место пребывания); номер домашнего и мобильного телефона; адрес личной электронной почты; СНИЛС; сведения об имеющемся образовании, реквизиты и сведения, содержащиеся в документе об образовании; сведения о месте учебы (наименование факультета, направление подготовки (специальность), профиль (специализация), курс, группа, форма обучения); сведения о владении иностранными языками, степень владения; данные о процессе обучения и успеваемости; данные о трудовой деятельности, трудовом стаже; сведения о награждениях, поощрениях, ученой степени, ученом звании; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; сведения и документы о выполнении обязанности по оплате стоимости
--	--

		платных образовательных услуг; данные о публикациях (с указанием тематики и количества); данные о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности); данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах); сведения об участии в боевых действиях		
Физические лица и/или представители и работники юридических лиц				
7.1.	Обеспечение взаимодействия по вопросам заключения и исполнения договоров, заключенных с Университетом Указанная цель обработки персональных данных включает процессы ведения статистического, бухгалтерского и налогового учета.	фамилия, имя, отчество (при наличии); номер домашнего и мобильного телефона; адрес электронной почты; данные документа, удостоверяющего личность; данные о профессиональных навыках и образовании, необходимых для исполнения договора, сведения об имеющемся образовании, реквизиты и сведения, содержащиеся в документе об образовании; сведения о месте учебы (город, наименование образовательного учреждения, срок обучения, наименование факультета, направление подготовки (специальность), профиль (специализация), курс, группа, форма обучения); данные о трудовой деятельности, трудовом стаже; сведения о награждениях, поощрениях, ученой степени, ученом звании; данные о публикациях (с указанием тематики и количества); сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; сведения и документы о выполнении обязанностей по оплате стоимости платных образовательных услуг; данные о публикациях (с указанием тематики и количества); данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах)	Согласие на обработку персональных данных Со дня его подписания и до достижения целей обработки, либо до дня отзыва согласия на обработку персональных данных в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителем Университета.	Автоматизируемая, неавтоматизируемая

7.2.	Размещение на официальном сайте МИИП АиК, полиграфической продукции, а также в официальных аккаунтах МИИП АиК в социальных сетях информационных материалов, фотографий, интервью и видеозаписей о достижениях субъекта персональных данных, трудовой деятельности субъекта персональных данных, об участии субъекта персональных данных в конкурсах, учебных и иных мероприятиях	фамилия, имя, отчество; контактный телефон; адрес электронной почты; сведения об имеющемся образовании; должность; структурное подразделение; данные о публикациях (с указанием тематики и количества); данные о трудовой деятельности, трудовом стаже; сведения об участии в международных, всероссийских, ведомственных, региональных или университетских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях (с указанием названия олимпиады или иного мероприятия, предмета (дисциплины) либо вида спорта, датах их проведения), смотрах, выставках; данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах); биометрические персональные данные (фото-видео изображение лица, данные голоса человека)	Согласие на обработку персональных данных, разрешенных совершенным субъектом персональных данных для распространения. Со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня обращения с требованием субъекта персональных данных о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под роспись представителю Университета
------	--	--	---

Кандидаты на замещение вакантных должностей

8.1. Рассмотрение вопроса о соответствии кандидатуры на замещение вакантных должностей имеющимся вакансиям и осуществлении процедур, связанных с трудоустройством Университет При реализации указанной цели обработки возможно получение персональных данных у третьей стороны	фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), дата, место и причина изменения; пол; гражданство и сведения об изменении гражданства; сведения о наличии гражданства другого государства; реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; дата рождения; адрес места регистрации и фактического места жительства; для иностранных граждан: данные миграционной карты, разрешения на временное проживание или вида на жительство; номер телефона; адрес электронной почты; ИНН; СНИЛС; сведения о составе семьи (родители/усыновители, попечитель, опекуны, муж/жена, дети, в том числе реквизиты и сведения, содержащиеся в свидетельствах о рождении, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства, о смерти); семейное положение (состояние в браке, реквизиты и сведения, содержащиеся в свидетельствах о заключении и расторжении брака); профессия; реквизиты банковского счета; сведения об имеющемся образовании, реквизиты и сведения, содержащиеся в документе об образовании; сведения о трудовой деятельности, сведения, содержащиеся в характеристике, сведения о научных публикациях, учебно-методических пособиях, и иные данные, характеризующие научную деятельность субъекта персональных данных.	Согласие на обработку персональных данных Со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня отзыва согласия на обработку персональных данных в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителем Университета.	Автоматизированная, неавтоматизированная
	Сведения о научных публикациях, учебно-методических пособиях, и иные данные, характеризующие научную деятельность субъекта персональных данных; сведения о трудовой деятельности	Согласие на получение персональных данных у третьей стороны. Со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела, определяемого в соответствии с	

			законодательством Российской Федерации, либо до дня отзыва согласия на получение персональных данных у третьей стороны в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителем Университета.
Выпускники			

9.1.	Подтверждение образования, полученного в Университете При реализации указанной цели обработки возможна трансграничная передача персональных данных третьим лицам	фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения, дата, место и причина их изменения); возраст; пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан); дата и место рождения; гражданство; адрес места регистрации и фактического места жительства; адрес электронной почты; номер телефона (домашний, мобильный); реквизиты и сведения, содержащиеся в документе об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации (сведения, указанные в дипломе бакалавра/магистра/специалиста/об окончании аспирантуры, в том числе специальность и (или) направление подготовки, в т.ч. европейском приложении к диплому); отношение к военной обязанности; СНИЛС; ИНН; сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер	Согласие субъекта персональных данных на передачу персональных данных третьим лицам. Со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня отзыва согласия на передачу персональных данных третьим лицам в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителю Университета.	Автоматизирующая, неавтоматизирующая
------	--	--	---	---

Бывшие работники

10.1.	Подтверждение трудовой деятельности в Университете	При реализации указанной цели обработки возможна трансграничная передача персональных данных третьим лицам	фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения, дата, место и причина их изменения); возраст; пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан); дата и место рождения; гражданство; адрес места регистрации и фактического места жительства; адрес электронной почты; номер телефона (домашний, мобильный); реквизиты и сведения, содержащиеся в документе об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации; семейное положение, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться Оператору для предоставления льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством; отношение к воинской обязанности; сведения о трудовой стаже, предыдущих местах работы; СНИЛС; ИНН; информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к трудовой деятельности в МИИГАиК; сведения о доходах в МИИГАиК; сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер	Согласие субъекта персональных данных на передачу персональных данных третьим лицам. Со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня отзыва согласия на передачу персональных данных третьим лицам в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителю Университета.	Автоматизируемая, неавтоматизируемая
-------	--	---	---	---	---

Соискатели ученых степеней

11.1.	Предоставление консультационных услуг соискателям ученых степеней	Соискатели ученой степени кандидата наук: фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии); дата и место рождения; пол; гражданство и сведения об изменении гражданства; сведения о наличии гражданства другого государства; реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан); для иностранных граждан: данные миграционной карты, разрешения на временное проживание или вида на жительство; номер телефона; адрес электронной почты; ИНН; СНИЛС; сведения об имеющемся образовании, реквизиты и сведения, содержащиеся в документе об образовании; семейное положение (состояние в браке, реквизиты и сведения, содержащиеся в свидетельствах о заключении и расторжении брака); сведения о владении иностранными языками, степень владения; данные о трудовой деятельности, трудовом стаже; сведения о награждениях, поощрениях, ученой степени, ученом звании; сведения о военной службе, реквизиты и сведения, содержащиеся в документах воинского учета; данные о публикациях (с указанием тематики и количества); данные о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности); данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах); биометрические персональные данные (фотография)	Соискатели ученой степени кандидата наук: фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии); реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан); дата и место рождения; адрес места регистрации и фактического места жительства; номер телефона; адрес электронной почты; пол; гражданство и сведения об изменении гражданства; сведения о наличии гражданства другого государства; для иностранных граждан - данные миграционной карты, разрешения на временное проживание или вида на жительство; данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности; сведения об имеющемся образовании, реквизиты и сведения, содержащиеся в документе об образовании; семейное положение (состояние в браке, реквизиты и сведения, содержащиеся в свидетельствах о заключении и расторжении брака); сведения о владении иностранными языками, степень владения; для транспортного пропуска: марка транспортного средства,	Согласие на обработку персональных данных	Автоматизируемая, неавтоматизируемая
Указанная цель обработки персональных данных включает процессы подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров, подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, ведения статистического, бухгалтерского и налогового учета, организации пропускного и внутриобъектового режима				Со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня отзыва согласия на обработку персональных данных в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителем Университета.	

		регистрационный номер; данные о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности); биометрические персональные данные (фотография)		
11.2.	Представление и защита диссертации на соискание ученой степени в Высшую аттестационную комиссию при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации При реализации указанной цели обработки происходит передача персональных данных третьим лицам	фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), гражданство, дата и место рождения, пол, информация об образовании и квалификации, ученой степени, реквизиты и сведения, содержащиеся в дипломе об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании аспирантуры, заключении о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996г. №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», номер телефона (мобильный, домашний), адрес электронной почты	Согласие субъекта персональных данных на передачу персональных данных третьим лицам Со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня отзыва согласия на передачу персональных данных третьим лицам в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о	
11.3.	Подтверждение факта получения ученой степени/ученого звания При реализации указанной цели обработки возможна трансграничная передача персональных данных третьим лицам	фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, пол, возраст; реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан); дата и место рождения; гражданство; адрес места регистрации; номер телефона (мобильный); данные о наличии ученой степени (сведения, указанные в дипломе кандидата/доктора наук)		

			вручении или врученного лично под подпись представителю Университета
11.4.	Размещение на официальном сайте МИИГ АиК, полиграфической продукции, а также в официальных аккаунтах МИИГ АиК в социальных сетях информационных материалов, фотографий, интервью и видеозаписей о достижениях субъекта персональных данных, трудовой деятельности субъекта персональных данных, об участии субъекта персональных данных в конкурсах, учебных и иных мероприятиях	фамилия, имя, отчество; сведения о награждениях, поощрениях, ученой степени, ученом звании; данные о публикациях (с указанием тематики и количества); сведения об участии в международных, всероссийских, ведомственных, региональных или университетских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях (с указанием названия олимпиады или иного мероприятия, предмета (дисциплины) либо вида спорта, датах их проведения), смотрах, выставках; данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах); сведения о месте учебы (наименование факультета, направление подготовки (профиль), научная специальность, курс, группа, форма обучения); биометрические персональные данные (фото-видео изображение лица, данные голоса человека)	Согласие на обработку персональных данных, разрешенных совершенным субъектом персональных данных для распространения. Со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня обращения с требованием субъекта персональных данных о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под роспись представителю

Пользователи оборудования ЦКП				
			Университета	
12.1.	Доступ к оборудованию ЦКП	- фамилия, имя, отчество (при наличии); номер домашнего и мобильного телефона; адрес электронной почты; данные документа, удостоверяющего личность.	Согласие на обработку персональных данных Со дня его подписания и до достижения целей обработки, либо до дня отзыва согласия на обработку персональных данных в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителем Университета.	Автоматизирующая, неавтоматизирующая
12.2.	Соблюдение Университетом обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении федерального бюджета грантов в форме субсидий При реализации указанной цели обработки персональных данных происходит передача персональных данных третьим лицам	- фамилия, имя, отчество (при наличии); номер домашнего и мобильного телефона; адрес электронной почты; данные документа, удостоверяющего личность.	Согласие субъекта персональных данных на передачу персональных данных третьим лицам Со дня его подписания и до достижения целей обработки, либо до дня отзыва согласия на передачу персональных данных третьим лицам в письменной	

			форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителю Университета	
--	--	--	--	--

**Приложение № 2.1 к Положению об обработке и защите персональных данных в
федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Московский государственный университет геодезии и картографии»**

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Зарегистрированный (ая) по адресу: _____

(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

Документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа)
№ _____ выдан _____

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____,
фамилия, имя, отчество (при наличии), заполняется совершеннолетним субъектом персональных данных

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю добровольное согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (далее - МИИГАиК, Университет), местонахождение: 105064, г. Москва, Гороховский пер., д.4, на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, обезличивание, за исключением распространения неограниченному кругу лиц, моих персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации, с целью:

_____ указать в соответствии с приложением №1 Положения об обработке и защите персональных данных в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии»

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

_____ указать в соответствии с приложением №1 Положения об обработке и защите персональных данных в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии»

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания и до истечения срока хранения моего личного дела, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня отзыва согласия на обработку персональных данных в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителю Университета. Ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя.

Я предупрежден(а), что в случае отказа от представления своих персональных данных Университету и (или) дачи Университету согласия на их обработку и (или) отзыва согласия на их обработку Университет не сможет осуществлять обработку моих персональных данных, что может повлечь невозможность выполнения Университетом в отношении меня своих обязательств.

Настоящим я подтверждаю, что ознакомлен(а) с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на обработку персональных данных и (или) дачи согласия на их обработку.

Настоящим я подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением об обработке и защите персональных данных в МИИГАиК и иными локальными нормативными актами МИИГАиК, касающимися обработки и защиты персональных данных. Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Я обязуюсь сообщать об изменении места жительства, контактных телефонов, паспортных и иных персональных данных. Об ответственности за достоверность представленных персональных сведений предупрежден(а).

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата)

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

Приложение № 2.2

**к Положению об обработке и защите персональных данных
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Московский государственный университет геодезии и картографии»**

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрированный (ая) по адресу: _____

(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

Документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа)

№ _____ ВЫДАН _____

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

**Согласие
на обработку персональных данных несовершеннолетнего
субъекта персональных данных**

Я _____,
фамилия, имя и отчество (при наличии), заполняется законным представителем несовершеннолетнего субъекта персональных данных
являясь законным представителем (родителем, усыновителем, попечителем) несовершеннолетнего
ребенка (подопечного) _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

(зарегистрированного (ой) по адресу: _____,
(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

документ, удостоверяющий личность: _____ № _____ ВЫДАН _____
(вид документа)

_____,
(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

на основании _____
реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя несовершеннолетнего субъекта персональных данных

(свидетельство о рождении, решение суда или органа опеки и попечительств)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю добровольное согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (далее - МИИГАиК, Университет), местонахождение: 105064, г. Москва, Гороховский пер., д.4, на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, за исключением: распространения неограниченному кругу лиц, моих персональных данных и персональных данных моего ребенка (подопечного) как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации, с целью:

- _____
указать в соответствии с приложением №1 Положения об обработке и защите персональных данных в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии»

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

указать в соответствии с приложением №1 Положения об обработке и защите персональных данных в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии»

Перечень персональных данных моего ребенка (подопечного), на обработку которых я даю согласие:

указать в соответствии с приложением №1 Положения об обработке и защите персональных данных в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии»

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до его отзыва по моему письменному заявлению или заявлению моего ребенка (подопечного) после достижения им совершеннолетия, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителю Университета.

Я предупрежден(а), что в случае отказа от представления моих персональных данных/ персональных данных моего ребенка (подопечного) Университету и (или) дачи Университету согласия на их обработку и (или) отзыва согласия на их обработку Университет не сможет осуществлять обработку моих персональных данных/ персональных данных моего ребенка (подопечного), что может повлечь невозможность выполнения Университетом обязательств в отношении меня и моего ребенка (подопечного).

Настоящим я подтверждаю, что ознакомлен(а) с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на обработку моих персональных данных/ персональных данных моего ребенка (подопечного) и (или) дачи согласия на их обработку.

Настоящим я подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением об обработке и защите персональных данных в МИИГАиК и иными локальными нормативными актами МИИГАиК, касающимися обработки и защиты персональных данных. Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Я обязуюсь сообщать об изменении места жительства, контактных телефонов, паспортных и иных персональных данных. Об ответственности за достоверность представленных персональных сведений предупрежден(а).

« _____ » 20 ____ г.
(дата)

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

Приложение № 3

**к Положению об обработке и защите персональных данных
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Московский государственный университет геодезии и картографии»**

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрированный (ая) по адресу: _____

(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

Документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа)

№ _____ выдан _____

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

**Согласие
субъекта персональных данных
на получение его персональных данных у третьей стороны**

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), заполняется совершеннолетним субъектом персональных данных)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю добровольное согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (далее - МИИГАиК, Университет) на получение моих персональных данных, а именно:

- _____,

(указать состав персональных данных)

для обработки в целях:

- _____
указать в соответствии с приложением №1 Положения об обработке и защите персональных данных в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии»

у следующих лиц _____
(указать Ф.И.О., ИНН, адрес регистрации физического лица или наименование, ИНН, адрес юридического лица, у которых запрашиваются персональные данные)

Настоящее согласие на получение персональных данных у третьей стороны действует со дня его подписания и до истечения срока хранения моего личного дела, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня отзыва согласия на получение персональных данных у третьей стороны в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителю Университета.

Настоящее согласие на получение персональных данных у третьей стороны может быть отозвано по моему письменному заявлению. Ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя.

Настоящим я подтверждаю, что ознакомлен(а) с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на получение персональных данных у третьей стороны и (или) дачи согласия на их получение.

Настоящим я подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением об обработке и защите персональных данных в МИИГАиК и иными локальными нормативными актами МИИГАиК, касающимися обработки и защиты персональных данных. Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«_____» _____ 20____ г.
(дата)

(подпись)

/_____/
(расшифровка подписи)

Приложение № 4.1

**к Положению об обработке и защите персональных данных
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Московский государственный университет геодезии и картографии»**

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрированный (ая) по адресу: _____

(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

Документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа)

№ _____ выдан _____

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

**Согласие субъекта персональных данных
на передачу персональных данных третьим лицам**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью совершеннолетнего субъекта персональных данных)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю добровольное согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (МИИГАиК), 105064, Москва, Гороховский переулок, дом 4, на передачу как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации:

(указать Ф.И.О., ИНН, адрес регистрации физического лица или наименование, ИНН, адрес юридического лица, которым передаются персональные данные)

в целях:

указать в соответствии с приложением №1 Положения об обработке и защите персональных данных в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии»

следующих моих персональных данных:

указать в соответствии с приложением №1 Положения об обработке и защите персональных данных в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии»

Настоящее согласие на передачу персональных данных третьим лицам действует со дня его подписания и до истечения срока хранения моего личного дела, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня отзыва согласия на передачу персональных данных третьим лицам в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителю Университета.

Настоящее согласие на передачу персональных данных третьим лицам может быть отозвано по моему письменному заявлению. Ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя.

Настоящим я также подтверждаю, что ознакомлен(а) с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на передачу персональных данных третьим лицам и (или) дачи согласия на их передачу.

Настоящим я подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением об обработке и защите персональных данных в МИИГАиК и иными локальными нормативными актами МИИГАиК, касающимися обработки и защиты персональных данных. Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата)

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

Приложение № 4.2

**к Положению об обработке и защите персональных данных
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Московский государственный университет геодезии и картографии»**

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрированный (ая) по адресу: _____

(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

Документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа)

№ _____ выдан _____

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

**Согласие на передачу персональных данных
несовершеннолетнего субъекта персональных данных третьим лицам**

Я, _____,
фамилия, имя и отчество (при наличии), заполняюсь законным представителем несовершеннолетнего субъекта персональных данных
являясь законным представителем (родителем, усыновителем, попечителем) несовершеннолетнего
ребенка (подопечного) _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

(зарегистрированного (ой) по адресу: _____,
(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

документ, удостоверяющий личность: _____ № _____ выдан _____
(вид документа)

_____,
(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

на основании _____
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя несовершеннолетнего субъекта персональных данных)

(свидетельство о рождении, решение суда или органа опеки и попечительства)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю
добровольное согласие федеральному государственному бюджетному образовательному
учреждению высшего образования «Московский государственный университет геодезии и
картографии» (МИИГАиК), 105064, Москва, Гороховский переулок, дом 4, на передачу, как с
использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации:

(указать Ф.И.О., ИНН, адрес регистрации физического лица или наименование, ИНН, адрес юридического лица, которым передаются персональные
данные)

в целях:

указать в соответствии с приложением №1 Положения об обработке и защите персональных данных в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии»

следующих персональных данных моего ребенка (подопечного):

указать в соответствии с приложением №1 Положения об обработке и защите персональных данных в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии»

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела моего ребенка (подопечного), определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня отзыва согласия на передачу персональных данных третьим лицам по моему письменному заявлению/письменному заявлению моего ребенка (подопечного) после достижения им совершеннолетия, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под подпись представителю Университета.

Настоящее согласие на передачу персональных данных третьим лицам может быть отозвано по моему письменному заявлению/письменному заявлению моего ребенка (подопечного) после достижения им совершеннолетия. Ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя.

Настоящим я также подтверждаю, что ознакомлен(а) с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на передачу персональных данных моего ребенка (подопечного) третьим лицам и (или) дачи согласия на их передачу.

Настоящим я подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением об обработке и защите персональных данных в МИИГАиК и иными локальными нормативными актами МИИГАиК, касающимися обработки и защиты персональных данных. Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« _____ » 20 ____ г.
(дата)

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

Приложение № 5

к Положению об обработке и защите персональных данных
в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования
«Московский государственный университет геодезии и картографии»

Акт
о проведении оценки соблюдения органами власти иностранного государства,
иностранными физическими лицами, иностранными юридическими лицами
конфиденциальности передаваемых персональных данных и обеспечения безопасности
персональных данных при их обработке

«__» _____ 202__ года

Работник ЦОМСИИБ в лице _____
составил настоящий акт о том, что «__» _____ 202__ года была проведена оценка соблюдения
конфиденциальности персональных данных и обеспечения безопасности персональных данных при
их обработке, передаваемых _____

(наименование организации/ФИО, которым передаются персональные данные)

зарегистрированн __ по адресу _____
(государство, адрес регистрации с указанием почтового индекса)

В соответствии с ч.5 ст.12 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» были получены следующие сведения:

п/п	Наличие документа, подтверждающего соблюдение конфиденциальности персональных данных и обеспечения их безопасности при их обработке (да/нет)	Наличие сведений о реализуемых мерах защиты персональных данных и об условиях прекращения их обработки (да/нет)	Государство включено в перечень иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных, утвержденный приказом Роскомнадзора от 05.08.2022 г. № 128 (да/нет)	Наличие документов о правовом регулировании в области персональных данных ¹ (да/нет)	Примечание
1					

По результатам оценки установлено, что иностранное лицо, которому планируется трансграничная передача персональных данных, соблюдает (не соблюдает) требования по защите

¹ – Заполняется, если страна не включена в перечень иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных, утвержденный приказом Роскомнадзора от 05.08.2022 г. № 128

персональных данных. Осуществление трансграничной передачи персональных данных возможно (невозможно).

Ответственный за организацию обработки персональных данных _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 6.1

к Положению об обработке и защите персональных данных
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Московский государственный университет геодезии и картографии»

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрированный (ая) по адресу: _____
(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

Документ, удостоверяющий личность: _____
(вид документа)

_____ выдан _____

_____ (дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

**Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Я, _____,
фамилия, имя, отчество (при наличии), заполняется совершеннолетним субъектом персональных данных

в соответствии со ст. 9, 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», _____ В

целях: _____
указать в соответствии с приложением №1 Положения об обработке и защите персональных данных в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии»

даю добровольное согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (далее – МИИГАиК, Университет), 105064, Москва, Гороховский переулок, дом 4 (ИНН 7701012399, ОГРН 1027700350699), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в форме распространения.

Перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

указать в соответствии с приложением №1 Положения об обработке и защите персональных данных в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии»

Перечень персональных данных, для обработки которых устанавливаю условия и запреты:

(в случае установления запретов и условий указываются конкретные устанавливаемые запреты и условия)

Предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с моими персональными данными разрешаю осуществлять путем размещения информации на официальном сайте Университета (<https://www.miiigaik.ru/>) в сети Интернет, полиграфической продукции, а также в социальных сетях Университета.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Университетом только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных работников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей,

либо без передачи полученных персональных данных:

(заполняется по желанию субъекта персональных данных)

Настоящее согласие на распространение персональных данных действует со дня его подписания и до истечения срока хранения моего личного дела, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня моего обращения с требованием о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных, разрешенных мной для распространения в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под роспись представителю Университета.

Настоящее согласие на распространение персональных данных может быть отозвано по моему письменному заявлению. Ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя.

Настоящим я также подтверждаю, что ознакомлен(а) с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на распространение персональных данных и (или) дачи согласия на их распространение.

Настоящим я подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением об обработке и защите персональных данных в МИИГАиК и иными локальными нормативными актами МИИГАиК, касающимися обработки и защиты персональных данных. Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« _____ » 20 ____ г.
(дата)

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

Приложение № 6.2

**к Положению об обработке и защите персональных данных
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Московский государственный университет геодезии и картографии»**

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрированный (ая) по адресу: _____

(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

Документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа)

выдан _____

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

**Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных несовершеннолетним субъектом персональных данных для распространения**

Я, _____,
фамилия, имя и отчество (при наличии), заполняется законным представителем несовершеннолетнего субъекта персональных
данных
являясь законным представителем (родителем, усыновителем, попечителем)
несовершеннолетнего ребенка (подопечного) _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)
(зарегистрированного (ой) по адресу: _____,
(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)
документ, удостоверяющий личность: _____ № _____ выдан _____
(вид документа)
_____,
(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

на основании _____
реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя несовершеннолетнего субъекта персональных данных

(свидетельство о рождении, решение суда или органа опеки и попечительства)

в соответствии со ст. 9, 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных», с целью: _____
указать в соответствии с приложением №1 Положения об обработке и защите персональных данных в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии»

даю добровольное согласие федеральному государственному бюджетному образовательному
учреждению высшего образования «Московский государственный университет геодезии и
картографии» (далее – МИИГАиК), 105064, Москва, Гороховский переулок, дом 4 (ИНН
7701012399, ОГРН 1027700350699), на автоматизированную, а также без использования средств
автоматизации обработку моих персональных данных в форме распространения.

Перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю
согласие:

указать в соответствии с приложением №1 Положения об обработке и защите персональных данных в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии»

Перечень персональных данных, для обработки которых устанавливаю условия и запреты:

(в случае установления запретов и условий указываются конкретные устанавливаемые запреты и условия)

Предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с моими персональными данными разрешаю осуществлять путем размещения информации на официальном сайте Университета (<https://www.miiгаик.ru/>) в сети Интернет, полиграфической продукции, а также в социальных сетях Университета.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Университетом только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных работников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

(заполняется по желанию субъекта персональных данных)

Настоящее согласие на распространение персональных данных действует со дня его подписания и до истечения срока хранения личного дела моего ребенка (подопечного), определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до дня моего обращения или обращения моего ребенка (подопечного) после достижения им совершеннолетия с требованием о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных, разрешенных для распространения в письменной форме, направленного почтовым отправлением Университету с уведомлением о вручении или врученного лично под роспись представителю Университета.

Настоящее согласие на распространение персональных данных может быть отозвано по моему письменному заявлению/письменному заявлению моего ребенка (подопечного) после достижения им совершеннолетия. Ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя.

Настоящим я также подтверждаю, что ознакомлен(а) с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на распространение персональных данных моего ребенка (подопечного) и (или) дачи согласия на их распространение.

Настоящим я подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением об обработке и защите персональных данных в МИИГАиК и иными локальными нормативными актами МИИГАиК, касающимися обработки и защиты персональных данных. Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« _____ » 20 ____ г.
(дата)

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

Приложение №7

к Положению об обработке и защите персональных данных
в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования
«Московский государственный университет геодезии и картографии»

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрированный (ая) по адресу: _____
(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

Документ, удостоверяющий личность: _____
(вид документа)

_____ выдан _____
(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

**Требование субъекта персональных данных
о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа)
персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для
распространения**

Я, _____,
фамилия, имя, отчество (при наличии), заполняется совершеннолетним субъектом персональных данных

в соответствии с ч. 14 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» требую прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) моих персональных данных, ранее разрешенных мною для распространения, в течение трех рабочих дней с момента поступления настоящего требования, а именно:

(указать состав персональных данных)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

Приложение № 8

**к Положению об обработке и защите персональных данных
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Московский государственный университет геодезии и картографии»**

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Зарегистрированный (ая) по адресу: _____

(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

Документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа)

_____ выдан _____

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

**Обязательство
о неразглашении персональных данных**

Я, _____,
(ФИО)

выполняющий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московской государственный университет геодезии и картографии», 105064, Москва, Гороховский переулок, дом 4, ИНН 7701012399, ОГРН 1027700350699 (далее - МИИГАиК) трудовую функцию в должности:

(должность, наименование структурного подразделения)

предупрежден(а), что на период исполнения должностных обязанностей мне будет предоставлен доступ к персональным данным, обрабатываемым МИИГАиК. Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не разглашать третьим лицам персональные данные, которые станут мне известны в период исполнения мной должностных обязанностей, а также в течение 3 (трех) лет после прекращения трудового договора.
2. Не передавать и не раскрывать третьим лицам персональные данные, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.
3. Обеспечить сохранность персональных данных и их носителей.
4. В случае попытки третьих лиц получить от меня персональные данные сообщать непосредственному руководителю.
5. Не использовать персональные данные с целью получения выгоды.
6. В случае утраты или обнаружения недостачи носителей персональных данных, пропусков, ключей от режимных помещений, сейфов (металлических шкафов) и других фактов, которые могут привести к разглашению персональных данных, а также о причинах и условиях возможной утечки персональных данных, немедленно сообщить непосредственному руководителю.
7. Выполнять требования нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов МИИГАиК, регламентирующих вопросы защиты персональных данных.

Я предупрежден(а), что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен(а) к дисциплинарной ответственности и/или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящим я подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями законодательства Российской

Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, Положением об обработке и защите персональных данных в МИИГАиК и иными локальными нормативными актами МИИГАиК, регламентирующими вопросы обработки и защиты персональных данных, обрабатываемых МИИГАиК.

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)