

Инструкция

для руководителей, сотрудников и обучающихся ФГБОУ ВО "Московский государственный университет геодезии и картографии" (МИИГАиК) о действиях при получении сообщения об угрозе минирования Университета

1. Общие положения

Настоящая инструкция разработана в целях обеспечения антитеррористической безопасности ФГБОУ ВО "Московский государственный университет геодезии и картографии" (МИИГАиК) (далее – Университет) и устанавливает порядок действий руководителей, сотрудников и обучающихся Университета при получении сообщения об угрозе минирования Университета.

Инструкция подготовлена на основе федерального законодательства, рекомендаций Национального антитеррористического комитета.

В настоящей инструкции применяются следующие основные понятия, относящиеся к сфере противодействия терроризму:

Террористический акт – совершение взрыва, поджога или иных действий, устрашающих население и создающих опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба, либо наступления иных тяжких последствий, в целях воздействия на принятие решения органами власти или международными организациями, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях.

Контртеррористическая операция – комплекс специальных, оперативно-боевых, войсковых и иных мероприятий с применением боевой техники, оружия и специальных средств по пресечению террористического акта, обезвреживанию террористов, обеспечению безопасности физических лиц, организаций и учреждений, а также по минимизации последствий террористического акта.

При возникновении угрозы совершения террористического акта общее руководство мероприятиями осуществляет руководитель Университета или лицо его замещающее, который обеспечивает максимальную безопасность работников, посетителей Университета и самого объекта от террористического акта, создает условия, способствующие расследованию преступления правоохранительными органами.

2. При получении сообщения

об угрозе минирования (минирования) Университета и сигнале эвакуации

1. Начальник службы безопасности.

Начальник службы безопасности Университета при получении сообщения (информации) об угрозе минирования объекта лично ОБЯЗАН:

- доложить руководству Университета о получении сообщения;

- сообщить в территориальные подразделения ФСБ, УМВД, МЧС наименование организации, её адрес, от кого поступила информация, другие детали, проинформировать об угрозе минирования (минировании);
- отдать распоряжения на усиление охраны объекта;
- организовать эвакуацию обучающихся, посетителей и персонала со всего объекта;
- организовать осмотр помещений и зданий объекта с целью обнаружения подозрительных предметов;
- до прибытия оперативной группы правоохранительных органов организовать на безопасном расстоянии оцепление объекта, оградить и перекрыть доступ к нему граждан;
- отдать распоряжение о запрещении пользоваться радио и мобильной связью;
- отдать распоряжения о подготовке помещений для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции;
- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;
- организовать встречу спецподразделений УФСБ, УМВД, МЧС и обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта;
- доложить о принятых мерах вышестоящему руководству;

2. Старший смены ЧОП.

Старший смены ЧОП при получении сообщения (информации) об угрозе минирования Университета ОБЯЗАН:

- немедленно доложить о происшедшем начальнику службы безопасности Университета (лицу, его замещающему);
- организовать эвакуацию, посетителей и персонала со всего объекта на максимально безопасное расстояние;
- осуществить осмотр помещений и зданий объекта с целью обнаружения подозрительных предметов;
- до прибытия оперативной группы правоохранительных органов осуществить оцепление объекта, оградить и перекрыть доступ к нему граждан;
- в дальнейшем действовать по распоряжениям руководства Университета и начальника службы безопасности.

3. Сотрудники охраны ЧОП

При получении распоряжения об эвакуации ОБЯЗАНЫ:

- прекратить доступ в здания и общежитие Университета;
- оповестить работников и обучающихся об эвакуации;
- открыть запасные выходы из здания, обеспечить их охрану;

- контролировать выход из здания сотрудников, обучающихся и посетителей;
- до прибытия сотрудников службы спасения и органов внутренних дел обеспечить сохранность материальных ценностей университета и личных вещей граждан;
- проверить все помещения на наличие людей, при обнаружении эвакуировать их из здания;
- в дальнейшем действовать по распоряжениям руководства Университета и начальника службы безопасности.

4. Профессорско-преподавательский состав.

При получении сообщения (информации) об угрозе минирования Университета ОБЯЗАНЫ:

- сообщить начальнику службы безопасности Университета (лицу, его замещающему) об угрозе минирования, по его указанию сообщить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01» или по мобильному телефону «112» с указанием наименования объекта и его адреса;
- в дальнейшем действовать по распоряжениям руководства Университета и начальника службы безопасности.

При получении сигнала об эвакуации ОБЯЗАНЫ:

- прекратить занятие.
- дать указание обучающимся покинуть здание согласно плану эвакуации и лично проследить за выполнением данного распоряжения. Напомнить о месте сбора эвакуируемых.
- покинуть аудиторию последним, проверив отсутствие в ней людей, отключив электроприборы, оргтехнику, бытовые кондиционеры и водоразборные краны. Закрыть аудиторию на замок, ключ оставить в двери.
- прибыв к месту сбора с помощью старосты учебной группы проверить наличие эвакуированных обучающихся и доложить руководству об эвакуации.

5. Заведующий общежитием.

Заведующий общежитием при получении сообщения (информации) об угрозе минирования Университета ОБЯЗАН:

- сообщить начальнику службы безопасности Университета (лицу, его замещающему) об угрозе минирования, по его указанию сообщить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01» или по мобильному телефону «112» с указанием наименования объекта и его адреса;
- в дальнейшем действовать по распоряжениям руководства Университета и начальника службы безопасности;

При получении сигнала об эвакуации ОБЯЗАНЫ:

- организовать эвакуацию обучающихся, находящихся в жилых и иных помещениях общежития на максимально безопасное расстояние, лично покинуть здание и доложить руководству об эвакуации;

6. Сотрудники Университета.

При получении сообщения (информации) об угрозе минирования Университета ОБЯЗАНЫ:

- сообщить начальнику службы безопасности Университета (лицу, его замещающему) об угрозе минирования, по его указанию сообщить в «Службу «01» МЧС России» по тел. «01» или по мобильному телефону «112» с указанием наименования объекта и его адреса;

- в дальнейшем действовать по распоряжениям руководства Университета, непосредственного руководителя и начальника службы безопасности;

При получении сигнала об эвакуации ОБЯЗАНЫ:

- отключить электроприборы и электроосвещение;
- взять с собой личные вещи, документы, верхнюю одежду и покинуть помещение;

- дверь помещения закрыть на замок, ключ оставить в двери;

- покинуть территорию на максимально безопасное расстояние и доложить руководству об эвакуации;

7. Обучающиеся Университета.

При получении сигнала об эвакуации ОБЯЗАНЫ:

- внимательно прослушать отданные распоряжения об эвакуации, при необходимости уточнить обстановку у преподавателя, старосты группы, соседей по общежитию.

- взять с собой личные вещи, документы, верхнюю одежду и покинуть здание организовано, не создавая паники. Выходить именно в те двери, которые указаны на плане эвакуации.

- после выхода из здания идти в район сбора, определённого планом эвакуации.

- с прибытием в район сбора доложить старосте учебной группы (коменданту общежития).